

令和6年度 第1回 理事会

日 時： 令和6年4月27日（土）14：00～16：45

場 所： 麻生リハビリテーション大学校

出席者 理事：（三役） 西浦 健蔵、廣滋 恵一、松崎 哲治、諫武 稔、遠藤 正英、近藤 直樹

（理事） 佐藤 憲明、今村 純平、佐々木圭太、田代 耕一、善明 雄太、岡本 伸弘、脇坂 成重、平田 大勝、中村 雅隆、吉田 大地、沖原 優子、齊藤 貴文、岩佐 聖彦、安 勇喜、村上 武士、永野 忍、志田啓太郎

監事： 日野 敏明、田中 裕二、泉 清徳

欠席者 理事：（三役）

（理事） 久保田勝徳、後藤 圭

監事：

選挙管理委員会：秋 達也

事務局出席：中山 祥子、永友沙也佳

書記：田中 勇樹、末松 直子

【議長選出】

会定款第31条2項に則り、西浦 健蔵会長が全会一致で選出された。

【議事録署名について】

一般社団法人及び一般財団法人に関する法律第95条3項に則り、代表理事及び監事の署名について確認がなされた。

審議事項	（事業・会議別）	（事業分類）	（提出部局等）
1. 令和5年度事業報告について	事業	法人	西浦会長
2. 令和5年度の決算報告について	事業	法人	西浦会長
3. 各種委員会委員の就任について	事業	法人	西浦会長
4. 業務移管について	事業	法人	松崎副会長
5. 臨床実習指導者講習会、臨床実習指導者フォローアップ研修会について	事業	公益1	遠藤副会長
6. 役員報酬に係る定款改正案について	事業	法人	近藤専務理事
7. 各種規程等の改定について	事業	法人	近藤専務理事
8. 令和6年度定時総会について	事業	法人	総務担当理事
9. 第106回福岡県理学療法士会学術研修大会講師候補について	事業	公益1	学術教育担当理事
10. 福岡県理学療法士会事業における情報活用の承認申請書	事業	法人	松崎副会長
11. 北九州ブロック学術部長追加について	事業	法人	北九州ブロック学術研修担当理事
12. 選挙規程の改定について	事業	法人	選挙管理委員長

報告事項	(事業・会議別)	(事業分類)	(提出部局等)
1. 会長活動報告	事業	法人	西浦会長
2. 廣滋副会長活動報告	事業	法人	廣滋副会長
3. 松崎副会長活動報告	事業	法人	松崎副会長
4. 諫武副会長活動報告	事業	法人	諫武副会長
5. 遠藤副会長活動報告	事業	法人	遠藤副会長
6. 会員動向について	事業	法人	近藤専務理事
7. 士会承認症例報告会・士会承認研修会報告	事業	公益 1	近藤専務理事
8. 後援名義一覧	事業	法人	近藤専務理事
9. 専務理事活動報告 (1)・(2)	事業	法人	近藤専務理事
11. 総務部(総務)会議報告	会議	法人	総務部 (総務担当)
12. 令和6年度定時総会について	事業	法人	総務部 (総務担当)
13. 総務部(災害対策)会議報告	会議	法人	総務部(災害 対策担当)
14. HP リニューアルおよびメール配信事業 (FPTA タイムズ) 開始について	事業	公益 2	組織部
15. 第6回フォトコンテストについて	事業	公益 2	組織部
16. 公式アプリおよび公式 LINE の登録者数について	事業	公益 2	組織部
17. 組織部会議報告	会議	公益 2	組織部
18. 令和6年度 資金調達及び設備投資の見込みに ついて	事業	法人	財務部
19. 学術局会議報告	会議	公益 1	学術局
20. 学会部会議報告	会議	公益 1	学会部
21. 学術誌編纂部会議報告	会議	公益 1	学術誌編纂部
22. 学術研修部会議報告	会議	公益 1	学術推進部
23. 教育研修部会議報告	会議	公益 1	教育研修部
24. 福岡県理学療法士養成校連絡協議会 会議報告	会議	法人	教育研修部
25. 第2回健康促進支援事業(九州電力株式会社福岡支店様2回目)の打ち合わせ	会議	公益 3	職能部
26. 第2回健康促進支援事業(九州電力株式会社福岡支店様2回目)	事業	公益 3	職能部
27. 第3回健康促進支援事業(トヨタ自動車九州1回目・2回目)打ち合わせ	会議	公益 3	職能部

28.	第 3 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州 1 回目）	事業	公益 3	職能部
29.	第 4 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州 2 回目）	事業	公益 3	職能部
30.	第 10 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州）打ち合わせ	会議	公益 3	職能部
31.	職能部会議報告	会議	公益 2	職能部
32.	令和 5 年度 介護保険関連施設従事者等研修会	事業	公益 1	職能部
33.	くるランマラソン	事業	公益 3	職能部
34.	令和 5 年度 福岡県士会スポーツ事業研修会	事業	公益 3	職能部
35.	第 40 回飯塚国際車いすテニス大会 Japan Open 2024	事業	公益 3	職能部
36.	第 22 回健康 21 世紀福岡県大会第 3 回実行委員会	事業	公益 2	公益事業推進部
37.	北九州マラソン 2024 医療救護活動	事業	公益 2	公益事業推進部
38.	第 13 回食と健康を学ぼう 体力測定活動	事業	公益 2	公益事業推進部
39.	地域包括ケア推進局 会議報告	会議	公益 3	地域包括ケア推進局
40.	久留米市との打ち合わせ	会議	公益 3	地域包括ケア推進局
41.	会議参加報告	会議	公益 3	地域包括ケア推進局
42.	第 7 回北九州 2 地区体力測定会事前会議報告	会議	公益 2	北九州支部
43.	第 7 回北九州 2 地区体力測定会報告	事業	公益 2	北九州支部
44.	すこやか住宅改修助成事業担当者会議	会議	公益 1	北九州支部
45.	福岡支部会議報告	会議	法人	福岡支部
46.	福岡支部体力測定会会議	会議	公益 2	福岡支部
47.	おむた健康フェア からだの健康チェック～フレイルを予防しよう～	事業	公益 2	筑後支部
48.	選挙管理委員会会議報告	会議	法人	選挙管理委員
49.	アンケート結果の報告について	事業	法人	選挙管理委員
50.	次期の選挙管理委員募集結果について	事業	法人	選挙管理委員

依頼事項

	(事業・会議別)	(事業分類)	(提出部局等)
1. 養成校学生の県士会事業への出務について	事業	法人	遠藤副会長

I. 事業報告総括

会長 西浦 健蔵

1. 会員動向（令和6年3月31日付）

【会員総数】 6,893名：活動会員 5,503名／休会会員 1,390名

※活動会員詳細：継続 5,091名／新入会 380名／復会 32名

【退会者】 222名：任意退会 125名／会費未納退会 40名／休会経過退会 56名／死亡退会 1名

※休会経過退会…翌年度休会継続申請をしていないもの

2. 新組織体制への移行について

本会マスタープランに掲げる基本方針を基盤とした新組織体制への移行に向けた定款および各種規定の改正について、令和5年度定時総会にて承認を得ました。

【令和5年度定時総会より】

第6号議案 組織改編に係る定款改正案の承認を求める件

1) 副会長定数の変更について：副会長3名以内 ⇒ 副会長4名以内

事務局管轄する副会長1名及び各ブロック（北九州、福岡、筑後）を管轄する副会長3名

<副会長の職務分掌>

- ・ 県事業執行の監督に関すること
- ・ ブロック及び支部事業執行の監督に関すること
- ・ 学術研究活動に関すること
- ・ 保健、医療、介護、福祉等に関する制度・政策に関すること
- ・ 関連職能団体との連携・渉外に関すること

2) 専務理事の配置について：事務局長 ⇒ 専務理事

近年、事務局の包括的管理に関する業務に加え、理事間の事業執行調整並びに行政や他団体との渉外等、業務内容が多岐に広がっているため、事務局長を専務理事とし職務を分掌する。

<専務理事の職務分掌>

- ・ 組織整備・強化及び副会長とともにブロック及び支部の連携に関すること
- ・ 理事の業務執行調整に関すること
- ・ 事務局の包括的管理に関すること

第7号議案 組織改編に係る定款細則改正案の承認を求める件

支部・地区の改称について：組織改編に係る新組織に従い、地域割りの名称をブロック・支部に改称する。

第8号議案 組織改編に係る選挙規定改正案の承認を求める件

代議員選挙について：組織改編に係る新組織体制に従い、代議員所属地域割りの名称並びに部長名等を改称する。

以上より、令和6年度4月のから運用に向けて、円滑な構築に向け業務分掌の提示、予算の調整、移管業務の申し送りを実施しました。

また、会員の皆様への広報、福岡県作業療法協会・福岡県言語聴覚士会への新体制の説明を行いました。

3. 役員報酬について

定時総会での代議員からの意見を受け、他県士会の動向把握、近年の会議・委員会等の増加に伴う書類処理の迅化、予算の効率的配分を考慮し検討をすすめてまいりました。令和6年度定時総会で導入に向けた各種規定の制定及び改正に向けた議案を提出します。

4. 選挙制度について

選挙制度検討委員会に(1) 会員への周知方法とその時期の検討、(2) 投票方法の検討、(3) 立候補者(被選挙人)の資格要件の検討、(4) ブロック制に関連した役員選挙の検討を諮問しました。

選挙管理委員会の選挙規程の改正案と併せて委員会答申を受け、理事会にて確認しました。令和6年度定時総会では選挙規程改正案について議題を提出いたします。

5. 福岡県理学療法士連盟との連携強化

理学療法士の持つ能力を本会の政策として具体化し、国政・県政・市政に届けるために、役員ならびに会員の皆様と政策、政治に対する意識強化を行い、福岡県理学療法士連盟の組織強化の支援を行いました。2025年ならびに2040年問題等で健康寿命の延伸に向けた政策が加速される中、市区町村または企業に選ばれる職種として生き残るために、引き続き福岡県理学療法士連盟ならびに日本理学療法士連盟との連携強化をすすめてまいります。

継続事業

1. 公益事業1「理学療法士の知識および技術の向上を図る事業」

全県レベルでの研修会を8回開催しました。

- ①第105回福岡県理学療法士学会学術研修大会(令和5年12月9日(土)、北九州国際会議場、205名参加)
 - ②訪問リハビリテーション実務者研修会(令和6年2月4日(日)、Web開催、168名参加)
 - ③介護保険関連施設等従事者研修会(令和6年3月16日(土)、飯塚病院、4名参加)
 - ④理学療法士講習会(令和5年5月14日(日)、Web開催、148名参加)
 - ⑥臨床理学療法講習会(令和6年2月17日(土)、麻生リハビリテーション大学校、20名参加)
 - ⑦産業理学療法研修会(令和5年8月29日(火)、Web開催、141名参加)
 - ⑧学校保健等教育関連理学療法研修会(令和5年12月10日(日)、Web開催、74名参加)
 - ⑨災害医療研修会(令和6年1月14日(日)、ハイブリッド開催(JR博多シティ会議室・Web)、129名参加)
- 支部・地区研修会は合計33回(福岡支部:12回、北九州支部:14回、筑後支部:7回)

基礎実践教育等研修は新人研修会(令和5年10月21日(土)、Web開催、85名参加)を開催しました。また、指導者育成研修のための臨床実習指導者研修会(3回、Web開催)、臨床実習指導者フォローアップセミナー(リファレンス博多駅東貸会議室)や地域包括ケアシステム推進リーダー研修会(導入研修会、Web開催、ステップアップ研修会、TKPガーデンシティ博多・Web開催)、介護予防推進リーダー研修会(導入研修会、ステップアップ研修会、Web開催)、妊娠・出産期の就労支援研修会(福岡市介護実習普及センター)を開催しました。

管理者研修会は(地区)協会指定管理者研修会(初級)を各支部8地区開催しました。

第32回福岡理学療法士学会(令和5年5月20日(土)~21日(日)、Web開催・福岡国際会議場、787名参加)を開催しました。

学術誌は理学療法福岡37号を発行しました。

2. 公益事業2「理学療法の知識・技術の普及・啓発を行う事業」

市民公開講座/公開イベントを1回(令和5年12月9日(土)、北九州国際会議場)で開催しました。

健康増進・疾病予防教室等では介護予防教室(1回)、体力測定会(8回)、健康増進・疾病予防等支援を行いました。

県民健康づくりセミナーや他団体の開催するイベントでのブース設置(第22回健康21世紀福岡大会、北九州マラソン2024)を行い、理学療法の知識・技術の普及・啓発を行いました。

インターネット等の媒体を用いた活動も積極的に行いました。

3. 公益事業3「理学療法の知識・技術を提供する事業」

本事業では、バリアフリーアドバイザーへの協力、障害者および高齢者に関する各種委員会および団体への推薦などを行いました。

健康増進・疾病予防等に関するセミナー等への協力を行いました。

スポーツ大会等に会員が出務する事業では、第39回飯塚国際車いすテニス大会、福岡県障がい者スポーツ大会、その他スポーツ障害予防に対する活動全般(中学校)に対して出務しています。

また、福岡県介護予防事業における介護職員の腰痛予防として研修会を開催しています。

4. その他事業「会員の福利厚生に関する事業」

自己研鑽支援として令和6年度研究助成では申請は0件でした。

医療保険・介護保険に関する情報提供に対しては診療報酬に関する質問は2件でした。

資格取得支援については地域包括ケア推進リーダー取得者：17名、介護予防推進リーダー取得者：35名でした。

5. 法人事業

定時総会を1回（Web開催）、理事会を7回（通常6回、臨時1回）開催しました。新人オリエンテーションはハイブリッド開催（リファレンス駅東ビル貸会議室・Web）しました。介護予防事業への協力体制の構築、福岡県議会関係者に対する政策推進に関する渉外活動、福岡県議会担当者に対する政策推進に関する渉外活動、情報収集のための他団体主催講習会への参加、包括的会員管理システムの状況把握、会費納入状況の把握、各種文書作成ならびに発送、文書・物品管理に関しては例年通りに実施しました。

6. 各種委員会

各種委員会は、卒前・卒後教育検討委員会（9回）、組織検討委員会（0回）、選挙管理委員会（9回）、研究助成審議会（0回）、表彰委員会（2回）、倫理委員会（0回）、役員報酬検討委員会（2回）、選挙制度検討委員会（3回）、会館設立準備委員会開催（4回）を開催しました。

事業内容の詳細は資料をご参照ください。

理事・部長・各支部の運営委員の皆様のご協力の下、事業執行できましたことを心より感謝申し上げます。

II. 事業詳細（各公益事業、その他事業、法人事業の主な内容）

【公益事業1. 理学療法士の知識及び技術の向上を図る事業】

本事業は、理学療法士の理学療法実践能力を向上させる理学療法の専門的知識と技術についての教育活動を通して、地域住民の健康増進及び疾病予防等に寄与する事業である。

公益1-1 理学療法専門領域研修会

理学療法で実施される神経疾患、運動器疾患、内部障害の3領域に加えて、物理療法、生活環境支援、基礎理学療法の3領域を合わせた6領域において、より高い専門的知識と技術の向上を図るための研修会等を実施する。

1) 全県研修会：8回

(1) 第105回福岡県理学療法士会学術研修大会

日 時：令和5年12月9日（土）9：00～16：00

場 所：北九州国際会議場

参加者：250名（内養成校学生85名）

(2) 訪問リハビリテーション実務者研修会

日 時：令和6年2月4日（日）8：00～13：30

場 所：WEB 本部基地：TKP ガーデンシティ博多新幹線口

参加者：168名

(3) 介護保険関連施設等従事者研修会

日 時：令和6年3月16日（土）9：00～12：00

場 所：飯塚病院

参加者：4名

(4) 理学療法士講習会

日 時：令和5年5月14日（日）9：00～11：00

場 所：Web 開催

参加者：148 名

(5) 臨床理学療法講習会

日 時：令和6年2月17日（土）14：30～16：30

場 所：麻生リハビリテーション大学校

参加者：20 名

(6) 産業理学療法研修会

日 時：令和5年8月29日（火）19：00～21：30

場 所：Web 開催

参加者：141 名

(7) 学校保健等教育関連理学療法研修会

日 時：令和5年12月10日（日）10：00～12：00

場 所：Web 開催

参加者：74 名

(8) 災害医療研修会

日 時：令和6年1月14日（日）10：00～12：00

場 所：ハイブリッド開催（JR博多シティ会議室・Web）

参加者：対面8名・Web 121名

2) 各支部地区研修会：33 回（福岡支部：12 回、北九州支部：14 回、筑後支部：7 回）

(1) 福岡支部研修会

（第1回）日 時：令和5年7月30日（日）9：00～12：00

場 所：Web 開催

参加者：165 名

（第2回）日 時：令和5年11月5日（日）9：00～12：10

場 所：Web 開催

参加者：184 名

（第3回）日 時：令和5年12月3日（日）9：00～12：00

場 所：Web 開催

参加者：245 名

(2) 福岡1地区研修会

（第1回）日 時：令和5年8月18日（金）19：30～20：30

場 所：Web 開催

参加者：233 名

（第2回）日 時：令和5年11月29日（水）19：00～20：30

場 所：麻生リハビリテーション大学校

参加者：26 名

（第3回）日 時：令和5年12月17日（日）10：00～10：30

場 所：麻生リハビリテーション大学校

参加者：7 名

(3) 福岡2地区研修会

（第1回）日 時：令和5年8月8日（火）18：00～20：00

場 所：Web 開催

参加者：162 名

（第2回）日 時：令和5年11月6日（月）19：00～20：30

場 所：TKP ガーデンシティ博多新幹線口

参加者：21 名

- (第3回) 日 時：令和5年12月20日(水) 19:00~20:05
場 所：福岡医療専門学校
参加者：第1部22名、第2部24名
- (4) 福岡東地区研修会
- (第1回) 日 時：令和5年10月27日(金) 19:00~21:00
場 所：福岡青洲会病院
参加者：9名
- (第2回) 日 時：令和5年12月15日(金) 19:00~21:00
場 所：水光会ウェルネスセンター
参加者：16名
- (第3回) 日 時：令和5年12月22日(金) 19:00~20:30
場 所：Web開催
参加者：123名
- (5) 北九州1地区研修会
- (第1回) 日 時：令和5年10月11日(水) 19:00~20:30
場 所：九州栄養福祉大学
参加者：31名
- (第2回) 日 時：令和5年10月31日(火) 19:00~20:30
場 所：九州栄養福祉大学
参加者：20名
- (第3回) 日 時：令和5年11月10日(金) 19:00~20:30
場 所：Web開催
参加者：168名
- (第4回) 日 時：令和5年12月4日(月) 19:00~20:30
場 所：Web開催
参加者：157名
- (6) 北九州2地区研修会
- (第1回) 日 時：令和5年6月27日(火) 18:30~21:30
場 所：Web開催
参加者：354名
- (第2回) 日 時：令和5年8月24日(木) 19:00~20:30
場 所：八幡西生涯学習総合センター
参加者：27名
- (第3回) 日 時：令和5年11月17日(金) 19:00~20:30
場 所：九州栄養福祉大学
参加者：65名
- (第4回) 日 時：令和5年12月8日(金) 19:00~20:30
場 所：八幡西生涯学習総合センター
参加者：40名
- (第5回) 日 時：令和5年12月22日(金) 18:30~21:30
場 所：八幡西生涯学習総合センター
参加者：39名
- (7) 筑豊地区研修会
- (第1回) 日 時：令和5年5月26日(金) 18:30~20:30
場 所：飯塚病院
参加者：35名

(第2回) 日 時：令和5年7月7日(金) 19:00～21:00

場 所：Web開催

参加者：239名

(第3回) 日 時：令和5年9月20日(水) 19:00～21:00

場 所：Web開催

参加者：217名

(第4回) 日 時：令和5年11月4日(土) 12:00～17:00

場 所：Web開催

参加者：102名

(第5回) 日 時：令和5年12月2日(土) 14:00～15:50

場 所：飯塚病院

参加者：5名

(8) 筑後支部研修会

(第1回) 日 時：令和5年11月24日(金) 19:00～21:00

場 所：Web開催

参加者：191名

(第2回) 日 時：令和5年12月1日(金) 19:00～21:00

場 所：Web開催

参加者：168名

(第3回) 日 時：令和5年12月17日(日) 9:00～21:00

場 所：久留米リハビリテーション学院

参加者：52名

(9) 筑後1地区研修会

(第1回) 日 時：令和5年8月30日(水) 19:00～21:00

場 所：Web開催

参加者：284名

(第2回) 日 時：令和5年9月22日(金) 19:00～21:00

場 所：Web開催

参加者：189名

(10) 筑後2地区研修会

(第1回) 日 時：令和5年7月30日(日) 9:30～11:30

場 所：Web開催(久留米ビジネスプラザ)

参加者：90名

(第2回) 日 時：令和5年10月20日(金) 19:00～21:00

場 所：Web開催

参加者：289名

公益1-2 基礎実践教育等研修

免許取得後の理学療法士の実務実践能力の向上及び免許取得を目指す者とそれを指導する指導者育成のための研修会等を実施する。

1) 新人教育研修

理学療法士が養成校等で習得した理学療法実践技術を臨床現場での理学療法実践能力として確実なものにするために、新人理学療法士の理学療法実践能力の向上を図る研修会等を実施する。

(1) 新人研修会

日 時：令和5年10月21日(土) 10:00～16:30

場 所：Web開催

参加者：268名

2) 指導者育成研修

免許所得後の理学療法士及び免許取得を目指す者への理学療法実践能力を向上させるための知識・支援方法を習得した指導者育成のための研修会等を実施する。

(1) 臨床実習指導者研修会

①臨床実習指導者研修会

(第1回) 日 時：令和5年8月26日(土) 9:00~19:10, 27日(日) 9:00~17:00

場 所：Web開催

参加者：59名

(第2回) 日 時：令和5年9月2日(土) 9:00~19:10, 3日(日) 9:00~17:00

場 所：Web開催

参加者：25名

(第3回) 日 時：令和5年10月14日(土) 9:00~19:10, 15日(日) 9:00~17:00

場 所：Web開催

参加者：65名

②臨床実習指導者フォローアップセミナー

日 時：令和5年11月18日(土) 9:00~12:00

場 所：リファレンス博多駅東ビル

参加者：20名

(2) 地域包括ケアシステム推進リーダー研修会

①地域ケア会議推進リーダー導入研修会

日 時：令和5年11月19日(日) 9:00~16:00

場 所：Web開催

参加者：21名

②地域ケア会議推進リーダーステップアップ研修会

日 時：令和5年12月16日(土) 13:00~17:30

場 所：ハイブリッド開催 (TKP ガーデンシティ博多・Web)

参加者：対面9名・Web 60名

(3) 介護予防推進リーダー研修会

①介護予防推進リーダー導入研修会

日 時：令和5年11月5日(日) 9:00~16:50

場 所：Web開催

参加者：18名

日 時：令和5年11月19日(日) 9:00~16:00

場 所：Web開催

参加者：21名

②介護予防推進リーダーステップアップ研修会

日 時：令和6年1月13日(土) 13:00~16:00

場 所：ハイブリッド開催 (TKP ガーデンシティ博多・Web)

参加者：対面6名・Web4 2名

(4) 妊娠・出産期の就労支援研修会

①日 時：令和6年1月27日(土) 14:00~16:10

場 所：福岡市介護実習普及センター

参加者：3名

3) 管理者研修会(地区)協会指定管理者研修会(初級)

(福岡1地区)

日 時：令和5年11月1日（水）19：00～21：00

場 所：麻生リハビリテーション大学校

参加者：23名

（福岡2地区）

日 時：令和5年10月17日（火）19：00～21：00

場 所：福岡天神医療リハビリ専門学校

参加者：15名

（福岡東地区）

日 時：令和5年10月31日（火）19：00～21：00

場 所：水光会ウェルネスセンター 地域交流室

参加者：18名

（北九州1区）

日 時：令和5年12月21日（木）19：00～21：00

場 所：九州医療スポーツ専門学校

参加者：10名

（北九州2地区）

日 時：令和5年11月7日（火）19：00～21：00

場 所：製鉄記念八幡病院

参加者：21名

（筑豊地区）

日 時：令和5年12月14日（木）19：00～21：00

場 所：飯塚病院

参加者：2名

（筑後1地区）

日 時：令和5年12月7日（木）19：00～21：00

場 所：久留米大学医療センター

参加者：26名

（筑後2地区）

日 時：令和5年12月5日（火）19：00～21：00

場 所：柳川リハビリテーション学院

参加者：16名

公益1-3 福岡県理学療法士学会

理学療法の知識・技術の向上を図るために理学療法士及び医療・福祉関係者に対し、演題発表を通じて理学療法の成果を報告し、意見交換を行うと共に、テーマに応じた特別講演やシンポジウムを実施することで、理学療法についての情報共有を図る。

1) 第32回福岡県理学療法士学会

日 時：令和5年5月20日（土）19：00～21：30、5月21日（日）9：30～17：00

場 所：Web開催（5月20日）、福岡国際会議場（5月21日）

参加者：787名

公益1-4 学術誌刊行

理学療法の知識・技術の向上を図るため、理学療法の成果の報告や各研修会での講演内容を報告することで、研修会や学会等に参加できない者に対しても学術誌等の媒体を通じて研修内容の提供・周知を行う。

発行回数：①理学療法福岡 : 1回 PDFで配布

②学会特別号 : 1回 PDFで配布

配布先 : 会員及び各県理学療法士会をはじめ、医療・福祉団体に無料で配布。

【公益事業2. 理学療法の知識・技術の普及を行う事業】

本事業は、県民参加型の活動やホームページ等の媒体を通じ、理学療法の目的及び理学療法で行われる運動療法や日常生活での基本動作等の知識・技術を広く地域住民に普及・啓発することで、より良い生活技術方法等を広め、地域住民の健康増進及び生活の質の向上に寄与する事業である。

1. 公益2-1 県民参加型の活動

1) 市民公開講座／公開イベント

日 時：令和5年12月9日（土）8：00～14：30

場 所：北九州国際会議場

出務者：18名

2) 健康増進・疾病予防教室等

(1) 介護予防教室（理学療法啓発活動）

地域住民を対象に高齢者や小児の骨折の原因となる転倒の原因とその予防について講演ならびに実技を行う。開催場所：県内各地の公民館、市民センターなど

(筑後2地区)

日 時：令和5年11月23日（木）8：00～13：00

場 所：大牟田中央小学校体育館

参加者：29名

(2) 体力測定会

地域住民を対象に筋力、柔軟性、バランスの状態の評価及び助言・指導を行う。

開催場所：市民センター、ショッピングモール、公共交通機関コンコースなど

(理学療法の日イベント)

日 時：令和5年7月15日（土）10：00～14：00

場 所：三越ライオン広場

出務者：9名

参加者：85名

(福岡支部)

第1回体力測定会

日 時：令和5年9月2日（土）9：00～15：30

場 所：四箇田団地フリースペース しかたの茶の間

参加者：42名

第2回体力測定会

日 時：令和5年11月11日（土）12：15～16：30

場 所：粕屋西小学校

参加者：約50世帯(約150名)

(北九州2地区)

第1回体力測定会(夢事業)

日 時：令和5年7月11日（火）12：30～15：00

場 所：海老津小学校

出務者：1名

参加者：9名

第2回体力測定会(夢事業)

日 時：令和5年9月12日(火) 12：30～15：10

場 所：吉木小学校

出務者：2名

第3回体力測定会

中止

第4回体力測定会(枝光南市民センター)

日 時：令和5年10月28日(土) 12:30～15:30

場 所：北九州市立枝光南市民センター

出務者：8名

第5回体力測定会(夢授業)

日 時：令和5年11月15日(水) 12:40～16:20

場 所：岡垣中学校

出務者：2名

第6回体力測定会

日 時：令和5年12月6日(水) 10:00～12:00

場 所：八幡大谷市民センター

出務者：5名

(3) 健康増進・疾病予防等支援

地域住民等を対象に健康増進、障がい・疾病予防等を目的とした講演、実技指導等の支援を行う。

開催場所：県内各地の市民センター、学校、事業所など。

3) 県民健康づくりセミナーの企画・運営

(1) 県民健康づくりセミナーの開催

日 時：令和6年1月24日(水) 10:00～11:00

場 所：福岡県医師会館(Web収録)

出務者：1名

4) 他団体の開催するイベントでのブース設置

(1) 第22回健康21世紀福岡県大会

日 時：令和5年10月1日(日) 8:00～16:00

場 所：イオンモール福岡

出務者：14名

参加者：165名

(2) ①オレンジ健康フェスタ(久留米市)

日 時：令和5年9月22日(金) 9:00～15:30

場 所：えーるピア久留米

出務者：11名

参加者：26名

②福祉祭事業(飯塚市)

日 時：令和5年10月15日(日) 8:00～14:30

場 所：飯塚市役所前広場

出務者：10名

③フレイル予防啓発イベント(久留米市)

日 時：令和6年1月21日(日) 13:00～16:00

場 所：ゆめタウン久留米

出務者：18名

参加者：161名

(3) 北九州マラソン2024

日 時：令和6年2月18日(日) 6:30～16:30

場 所：西日本総合展示場および北九州市内各所
出務者：15名

2. 公益2-2 インターネット等の媒体を用いた活動

- 1) 当会ホームページ
- 2) 広報誌の発行
発行回数：2回
発行部数：4,000部
- 3) その他広報誌媒体を用いた広報活動
 - (1) 当会 LINE
登録者数 427名 (2021年2月16日現在)
524名 (2022年1月10日現在)
673名 (2023年2月6日現在)
824名 (2024年4月9日現在)
アプリ「福岡理学ナビ」
登録者数 1,373名 (2021年2月16日現在)
2,541名 (2022年1月10日現在)
3,420名 (2023年2月6日現在)
4,354名 (2024年4月9日現在)
 - (2) ぴっしゃっと！スマイル！フォトコンテスト

【公益事業3. 理学療法の知識・技術を提供する事業】

本事業は、当会の活動趣旨に沿った団体・機関が主催する事業等に対し、身体の機能低下や機能維持・向上に関する理学療法の知識・技術を提供することにより、障がい者及び高齢者の健康増進・生活の質の向上に寄与する事業である。

1. 公益3-1 バリアフリーアドバイザーへの協力

障がい者等の生活の質の向上を図る目的で、対象者の生活状態にあった住宅改修の必要な箇所や施工方法・介護機器の利用等の身体機能に応じた提案及び助言のために会員を出務させる。

協力件数：100件

2. 公益3-2 障がい者及び高齢者に関する各種委員会および団体への推薦

「介護保険法」及び「障害者総合支援法」等に基づく、行政機関の各種委員会や障がい者及び高齢者支援を行う団体からの委員推薦依頼に対し、高齢者の身体の機能維持・向上を目的に、委員を推薦する。

- 1) 福岡県障害者介護給付費等不服審査会
- 2) 福岡県介護実習普及事業
- 3) 各市町村介護認定審査会
- 4) 地区包括支援センター地域ケア推進協議会
- 5) 福岡県介護支援専門員協会
- 6) 飯塚市高齢者対策推進協議会
- 7) 各市町村障害程度区分認定審査会
- 8) 福岡市障がい者介護給付費等認定審査会
- 9) 障害者制度改革について考える地域フォーラム
- 10) 福岡県および市町村

3. 公益3-3 健康増進・疾病予防等に関するセミナー等への協力

健康増進・疾病予防等に対する理解を深め、身体の機能維持・向上を図るために講師を推薦する。

1) 健康促進支援事業

日 時：令和5年12月19日（火）9：00～17：00

場 所：九州電力株式会社福岡支店

出務者：3名

2) 健康促進支援事業

日 時：令和6年2月14日（水）9：00～17：00

場 所：九州電力株式会社福岡支店

参加者：35名

出務者：3名

3) 健康促進支援事業

日 時：令和6年2月15日（木）9：00～18：00

場 所：トヨタ自動車九州宮田工場

参加者：39名

出務者：3名

4) 健康促進支援事業

日 時：令和6年2月22日（木）9：00～18：00

場 所：トヨタ自動車九州宮田工場

参加者：50名

出務者：3名

4. 公益3-4 スポーツ大会等に会員が出務する事業

スポーツの大会等において、新たな疾病・障がいの予防を目的に、ウォーミングアップやクールダウン等の支援及び運営支援のために会員を出務させる。

1) 第39回 飯塚国際車いすテニス大会

日 時：令和5年4月17日（月）～4月23日（日）8：00～18：00

場 所：いっぴがスポーツ・リゾート/筑豊緑地 テニスコート

内 容：緊急時対応および選手に対するコンディショニング

出務者：延べ40名

参加者：延べ237名

2) 第1回福岡県障がい者スポーツ大会

日 時：令和5年4月30日（日）9：00～16：00

場 所：久留米総合スポーツセンター

内 容：選手を対象としたコンディショニングサービス提供

出務者：4名

参加者：6名

第2回福岡県障がい者スポーツ大会

日 時：令和5年5月7日（日）9：00～14：00

場 所：博多の森陸上競技場

内 容：選手を対象としたコンディショニングサービス提供

出務者：17名

3) その他スポーツ障害予防に対する活動全般事業

(1) 成長期のスポーツ障害予防講習会 講師養成講習会

日 時：令和5年6月25日（日）9：15～12：30

場 所：Web 開催

出務者：2名

(2) 第152回九州地区高等学校野球福岡県大会サポート

日 時：令和5年4月1日(土)・4月2日(日)・4月4日(火) 9:00～17:00

場 所：福岡県営春日公園野球場

内 容：救護対応、コンディショニング対応(ストレッチ)、アイシング対応、テーピング対応

出務者：4名(各日)

(3) 第153回九州地区高等学校野球福岡県大会サポート

日 時：令和5年10月6日(金) 9:00～16:30

場 所：久留米市野球場

内 容：救護対応

出務者：3名

日 時：令和5年10月6日(金) 9:00～15:30

場 所：県営春日公園野球場

内 容：救護対応

出務者：4名

日 時：令和5年10月9日(月) 9:00～16:30

場 所：北九州市民球場

内 容：救護対応

出務者：3名

日 時：令和5年10月14日(土) 9:00～15:00

場 所：久留米市野球場

内 容：救護対応

出務者：3名

日 時：令和5年10月28日(土) 9:00～15:00

場 所：久留米市野球場

内 容：救護対応

出務者：3名

日 時：令和5年10月28日(土) 9:00～17:00

場 所：小郡市野球場

内 容：救護対応

出務者：4名

日 時：令和5年10月29日(日) 9:00～16:00

場 所：久留米市野球場

内 容：救護対応

出務者：4名

日 時：令和5年10月29日(日) 9:00～17:00

場 所：小郡市野球場

内 容：救護対応

出務者：4名

日 時：令和5年10月31日（火）9：00～16：00
場 所：久留米市野球場
内 容：救護対応
出務者：3名

日 時：令和5年10月31日（火）9：00～17：00
場 所：小郡市野球場
内 容：救護対応
出務者：4名

日 時：令和5年11月2日（木）9：00～17：00
場 所：久留米市野球場
内 容：救護対応
出務者：3名

日 時：令和5年11月3日（金）10：00～16：00
場 所：久留米市野球場
内 容：救護対応
出務者：3名

4) 福岡県介護予防業務における介護職員の腰痛予防：研修会
(基礎編)

日 時：令和6年1月21日（日）10：00～15：00
場 所：福岡市介護実習普及センター
参加者：14名
出務者：9名

(応用編)

日 時：令和6年2月4日（日）10：00～15：00
場 所：福岡市介護実習普及センター
参加者：11名

【その他事業 会員の福利厚生に関する事業】

1. その他1 自己研鑽支援

1) 令和6年度研究助成について

研究期間：令和6年4月1日～令和7年3月1日
(令和7年3月31日までに報告書提出義務あり)
助成申請：0件

2. その他2 会員相互交流支援

- 1) 地区レクリエーション： 0回
- 2) 支部だより・地区だより（支部・地区活動報告・情報伝達）： 0回

3. その他3. 未就業会員への求人情報提供

未就業会員からの問い合わせに対し本会で把握する求人情報を提供し就職支援を行う。
令和5年度：2件

4. その他4. 医療保険・介護保険に関する情報提供

診療報酬及び介護報酬に関する運用状況や理学療法士の処遇についての情報を得ることで、会員が所属する施設において理学療法業務が円滑に行えるよう支援する。

- 1) 令和5年度診療報酬研修会
- 2) 令和5年度診療報酬減点査定の状況調査
- 3) 診療報酬に関する質問への対応：2件

5. その他5. 資格取得支援

地域包括ケア推進リーダー取得者：17名（総数：627名）

介護予防推進リーダー取得者：35名（総数：668名）

6. その他6. 施設利用優待

法人登録をしている施設利用の優遇情報の提供・案内

7. その他7 会報誌の発行

活動報告及び研修会開催案内等の情報提供

- 1) 広報誌（ぴしゃっと）発刊 9月号／7,000部 2月号／7,000部

【法人事業】

1. 総会

1) 福岡県理学療法士会定時総会

日 時：令和5年6月17日（土）13：00～16：00

場 所：リファレンス駅東ビル貸会議室

参加者：代議員 61名（当日参加：42名、議決権行使書：17名、委任状2名）

- 議 事：第1号議案 令和4年度決算書類の承認を求める件
第2号議案 令和5・6年度役員改選の承認を求める件
第3号議案 選挙管理委員の承認を求める件
第4号議案 代表理事に係る定款改正案の承認を求める件
第5号議案 会員に係る定款細則改正案の承認を求める件
第6号議案 組織改編に係る定款改正案の承認を求める件
第7号議案 組織改編に係る定款細則改正案の承認を求める件
第8号議案 組織改編に係る選挙規定改正案の承認を求める件

2. 理事会

7回開催（通常理事会：6回、臨時理事会：1回）

3. 新人オリエンテーション

1) 令和5年度新人オリエンテーション

日 時：令和5年5月13日（土）13：00～16：00

場 所：ハイブリッド開催（リファレンス駅東ビル貸会議室・Web）

参加者：235名（現地23名、web212名）

4. 介護予防事業への協力体制の構築

5. 福岡県議会関係者に対する政策推進に関する渉外活動

6. 福岡県議会担当者に対する政策推進に関する渉外活動

7. 情報収集のための他団体主催講習会への参加

8. 包括的会員管理システムの状況把握. 会費納入状況の把握、各種文書作成ならびに発送

9. 文書・物品管理

【各種委員会】

1. 卒前・卒後教育検討委員会開催
9 回開催
2. 組織検討委員会開催
0 回開催
3. 選挙管理委員会開催 :
9 回開催
4. 研究助成審議会
0 回開催
5. 表彰委員会
2 回開催
6. 倫理委員会
0 回開催
7. 役員報酬検討委員会
2 回開催
8. 選挙制度検討委員会
3 回開催
9. 会館設立準備委員会開催
4 回開催

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	西浦 健蔵	職	会長
議題	令和5年度の決算報告について		
内容及び提出主旨	<p>令和5年度の決算について諮るもの。</p> <p>財務三要件について、収支相償-2,359,168円、公益目的事業比率73.2%、遊休財産保有制限上限額50,397,566円、現在の遊休財産額は10,958,549円であり適合</p> <p>添付資料：有（審議_会長_2）</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

令和 5年度

財 務 諸 表

(自)令和 5年 4月 1日

(至)令和 6年 3月31日

〒812-0013

福岡県福岡市博多区博多駅東2丁目8-26

第3白水東ビル305号

公益社団法人 福岡県理学療法士会

貸借対照表
令和 6年 3月31日現在

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	50,341	43,844	6,497
普通預金	53,886,268	47,201,532	6,684,736
未収金	1,360,882	3,208,922	△ 1,848,040
前払費用	136,820	137,370	△ 550
立替金	27,600	0	27,600
流動資産合計	55,461,911	50,591,668	4,870,243
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計			
(2) 特定資産			
退職給付引当資産	3,158,000	3,158,000	0
会館建設積立金(特)	63,000,000	62,000,000	1,000,000
コロナ感染予防対策積立金(特)	0	3,878,760	△ 3,878,760
特定資産合計	66,158,000	69,036,760	△ 2,878,760
(3) その他固定資産			
定期預金(その他固定資産)	3,000,000	3,000,000	0
什器備品	1,011,184	1,372,989	△ 361,805
リース資産	327,360	654,720	△ 327,360
敷金	8,800	8,800	0
保証金	40,000	40,000	0
その他固定資産合計	4,387,344	5,076,509	△ 689,165
固定資産合計	70,545,344	74,113,269	△ 3,567,925
資産合計	126,007,255	124,704,937	1,302,318
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	327,360	654,720	△ 327,360
未払費用	3,272,342	6,820,879	△ 3,548,537
前受金	40,860,000	40,828,294	31,706
預り金	168,602	212,073	△ 43,471
預り補助金等	0	310,837	△ 310,837
流動負債合計	44,628,304	48,826,803	△ 4,198,499
2. 固定負債			
退職給付引当金	3,158,000	3,158,000	0
固定負債合計	3,158,000	3,158,000	0
負債合計	47,786,304	51,984,803	△ 4,198,499
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
指定正味財産合計			
(うち基本財産への充当額)			
(うち特定資産への充当額)			
2. 一般正味財産	78,220,951	72,720,134	5,500,817
(うち基本財産への充当額)			
(うち特定資産への充当額)	(66,158,000)	(65,158,000)	(1,000,000)
正味財産合計	78,220,951	72,720,134	5,500,817
負債及び正味財産合計	126,007,255	124,704,937	1,302,318

正味財産増減計算書
令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
特定資産運用益			
特定資産受取利息		339	△ 339
特定資産運用益計		339	△ 339
受取会費			
受取会費	59,990,000	59,620,000	370,000
受取会費計	59,990,000	59,620,000	370,000
事業収益			
受取受講料収益	2,457,086	592,894	1,864,192
アドバイザー派遣収益	5,737,136	4,272,007	1,465,129
講師派遣収益	21,280		21,280
広告料収益	52,000	76,370	△ 24,370
その他事業収益	719,780	1,372,000	△ 652,220
値引・戻り高	40,082	14,217	25,865
事業収益計	8,947,200	6,299,054	2,648,146
受取補助金等			
受取地方公共団体補助金	882,000	2,051,082	△ 1,169,082
受取民間補助金	3,029,600	3,596,700	△ 567,100
受取補助金等計	3,911,600	5,647,782	△ 1,736,182
雑収益			
受取利息	990	745	245
文献権利許諾使用料収益	18,938	16,122	2,816
事務所利用料収益	120,000	120,000	0
雑収益計	139,928	136,867	3,061
経常収益計	72,988,728	71,704,042	1,284,686
(2) 経常費用			
事業費			
給料手当	13,875,054	14,944,379	△ 1,069,325
退職給付費用	636,800	643,200	△ 6,400
福利厚生費	2,369,972	2,392,089	△ 22,117
旅費交通費	3,848,466	2,149,432	1,699,034
通信運搬費	3,617,515	3,796,221	△ 178,706
什器備品減価償却費	640,564	473,341	167,223
消耗什器備品費		1,668,000	△ 1,668,000
消耗品費	840,909	1,637,648	△ 796,739
修繕費	59,840		59,840
印刷製本費	2,766,626	6,538,185	△ 3,771,559
光熱水料費	212,199	200,654	11,545
賃借料	1,759,875	1,795,888	△ 36,013
保険料	57,864	65,571	△ 7,707
諸謝金	5,792,953	8,028,187	△ 2,235,234
会場費	2,096,051	3,675,214	△ 1,579,163
会議費	2,685,365	3,300,084	△ 614,719
支払手数料	398,758	523,464	△ 124,706
委託費	11,036,249	14,429,598	△ 3,393,349
支払負担金	150,000	12,717	137,283
支払助成金		100,000	△ 100,000
雑費	243,282	324,645	△ 81,363
事業費計	53,088,342	66,698,517	△ 13,610,175
管理費			
給料手当	3,468,766	3,736,098	△ 267,332

正味財産増減計算書
令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位:円)

科目	当年度	前年度	増減
退職給付費用	159,200	160,800	△ 1,600
福利厚生費	592,495	598,024	△ 5,529
会議費	1,030,142	1,596,847	△ 566,705
交際費	228,241	203,100	25,141
旅費交通費	2,881,740	1,109,880	1,771,860
通信運搬費	388,236	598,321	△ 210,085
役員行動費	184,540	216,470	△ 31,930
什器備品減価償却費	160,141	118,335	41,806
消耗品費	199,569	154,051	45,518
修繕費	14,960		14,960
印刷製本費	310,005	500,041	△ 190,036
光熱水料費	53,059	50,167	2,892
賃借料	358,778	360,972	△ 2,194
保険料	14,466	16,393	△ 1,927
租税公課	2,000		2,000
諸会費	1,724,700	1,690,200	34,500
慶弔費	224,950	146,500	78,450
支払手数料	237,225	239,181	△ 1,956
委託費	845,100	1,281,882	△ 436,782
会場費	466,646	211,550	255,096
諸謝金	85,166	92,331	△ 7,165
雑費	769,444	859,662	△ 90,218
管理費計	14,399,569	13,940,805	458,764
経常費用計	67,487,911	80,639,322	△ 13,151,411
評価損益等調整前当期経常増減額	5,500,817	△ 8,935,280	14,436,097
当期経常増減額	5,500,817	△ 8,935,280	14,436,097
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計			
(2) 経常外費用			
固定資産売却除却損			
什器備品売却除却損		28,512	△ 28,512
固定資産売却除却損計		28,512	△ 28,512
経常外費用計		28,512	△ 28,512
当期経常外増減額		△ 28,512	28,512
当期一般正味財産増減額	5,500,817	△ 8,963,792	14,464,609
一般正味財産期首残高	72,720,134	81,683,926	△ 8,963,792
一般正味財産期末残高	78,220,951	72,720,134	5,500,817
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額			
指定正味財産期首残高			
指定正味財産期末残高			
III 正味財産期末残高	78,220,951	72,720,134	5,500,817

正味財産増減計算書内訳表
令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位:円)

科目	公益目的事業会計				小計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	(公1)理学療法士知識・技術向上事業	(公2)理学療法知識・技術の普及啓発事業	(公3)理学療法知識・技術提供事業	共通費(公益)		(その他)会員福利厚生事業			
I 一般正味財産増減の部									
1. 経常増減の部									
(1) 経常収益									
受取会費									
受取会費				29,995,000	29,995,000	5,999,000	23,996,000		59,990,000
受取会費計				29,995,000	29,995,000	5,999,000	23,996,000		59,990,000
事業収益									
受取受講料収益	2,457,086				2,457,086				2,457,086
ｱﾄﾞﾊﾞｲｽ-派遣収益			5,737,136		5,737,136				5,737,136
講師派遣収益			21,280		21,280				21,280
広告料収益		42,000			42,000	10,000			52,000
その他事業収益	338,780		381,000		719,780				719,780
値引・戻り高			40,082		40,082				40,082
事業収益計	2,795,866	42,000	6,099,334		8,937,200	10,000			8,947,200
受取補助金等									
受取地方公共団体補助金		75,000	807,000		882,000				882,000
受取民間補助金	100,000			2,929,600	3,029,600				3,029,600
受取補助金等計	100,000	75,000	807,000	2,929,600	3,911,600				3,911,600
雑収益									
受取利息	48	73	117	300	538	34	418		990
文献権利許諾使用料収益	18,938				18,938				18,938
事務所利用料収益							120,000		120,000
雑収益計	18,986	73	117	300	19,476	34	120,418		139,928
経常収益計	2,914,852	117,073	6,906,451	32,924,900	42,863,276	6,009,034	24,116,418		72,988,728
(2) 経常費用									
事業費									
給料手当	2,428,136	3,728,923	5,983,617		12,140,676	1,734,378			13,875,054
退職給付費用	111,440	171,140	274,620		557,200	79,600			636,800
福利厚生費	414,744	636,932	1,022,054		2,073,730	296,242			2,369,972
旅費交通費	1,875,031	1,058,101	915,334		3,848,466				3,848,466
通信運搬費	952,373	2,001,502	492,883		3,446,758	170,757			3,617,515
什器備品減価償却費	112,098	172,152	276,243		560,493	80,071			640,564
消耗品費	215,287	276,766	270,869		762,922	77,987			840,909
修繕費	10,472	16,082	25,806		52,360	7,480			59,840
印刷製本費	1,526,538	1,164,463	64,405		2,755,406	11,220			2,766,626
光熱水料費	37,139	57,030	91,515		185,684	26,515			212,199
賃借料	348,766	612,833	618,888		1,580,487	179,388			1,759,875
保険料	10,126	15,551	24,954		50,631	7,233	0		57,864
諸謝金	4,293,688	309,829	1,189,436		5,792,953				5,792,953
会場費	1,862,295	192,416	41,340		2,096,051				2,096,051
会議費	2,022,205	425,440	237,720		2,685,365				2,685,365
支払手数料	270,853	75,481	52,424		398,758				398,758
委託費	1,053,831	4,579,492	5,396,326		11,029,649	6,600			11,036,249
支払負担金		150,000			150,000				150,000
雑費	46,623	137,250	46,104		229,977	13,305			243,282
事業費計	17,591,645	15,781,383	17,024,538		50,397,566	2,690,776	0		53,088,342
管理費									
給料手当							3,468,766		3,468,766
退職給付費用							159,200		159,200
福利厚生費							592,495		592,495
会議費							1,030,142		1,030,142
交際費							228,241		228,241
旅費交通費							2,881,740		2,881,740
通信運搬費							388,236		388,236

正味財産増減計算書内訳表
令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位:円)

科目	公益目的事業会計				小計	収益事業等会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	(公1) 理学療法士知識・技術向上事業	(公2) 理学療法知識・技術の普及啓発事業	(公3) 理学療法知識・技術提供事業	共通費(公益)		(その他) 会員福利厚生事業			
役員行動費							184,540		184,540
什器備品減価償却費							160,141		160,141
消耗品費							199,569		199,569
修繕費							14,960		14,960
印刷製本費							310,005		310,005
光熱水料費							53,059		53,059
賃借料							358,778		358,778
保険料							14,466		14,466
租税公課							2,000		2,000
諸会費							1,724,700		1,724,700
慶弔費							224,950		224,950
支払手数料							237,225		237,225
委託費							845,100		845,100
会場費							466,646		466,646
諸謝金							85,166		85,166
雑費							769,444		769,444
管理費計							14,399,569		14,399,569
経常費用計	17,591,645	15,781,383	17,024,538		50,397,566	2,690,776	14,399,569		67,487,911
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 14,676,793	△ 15,664,310	△ 10,118,087	32,924,900	△ 7,534,290	3,318,258	9,716,849		5,500,817
当期経常増減額	△ 14,676,793	△ 15,664,310	△ 10,118,087	32,924,900	△ 7,534,290	3,318,258	9,716,849		5,500,817
2. 経常外増減の部									
(1) 経常外収益									
経常外収益計									
(2) 経常外費用									
経常外費用計									
当期経常外増減額									
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 14,676,793	△ 15,664,310	△ 10,118,087	32,924,900	△ 7,534,290	3,318,258	9,716,849		5,500,817
他会計振替額				1,294,209	1,294,209	△ 2,024,049	729,840		0
当期一般正味財産増減額	△ 14,676,793	△ 15,664,310	△ 10,118,087	34,219,109	△ 6,240,081	1,294,209	10,446,689		5,500,817
一般正味財産期首残高	△ 196,622,003	△ 120,116,225	△ 70,091,592	309,184,514	△ 77,645,306	18,220,718	132,144,722		72,720,134
一般正味財産期末残高	△ 211,298,796	△ 135,780,535	△ 80,209,679	343,403,623	△ 83,885,387	19,514,927	142,591,411		78,220,951
II 指定正味財産増減の部									
当期指定正味財産増減額									
指定正味財産期首残高									
指定正味財産期末残高									
III 正味財産期末残高	△ 211,298,796	△ 135,780,535	△ 80,209,679	343,403,623	△ 83,885,387	19,514,927	142,591,411		78,220,951

収支計算書

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位:円)

科目	予算額	決算額	差異	備考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
会費収入				
会費収入	60,000,000	59,990,000	10,000	
会費収入計	60,000,000	59,990,000	10,000	
事業収入				
受取受講料収入	1,000,000	2,457,086	△ 1,457,086	
アドバイザー派遣収入	4,770,000	5,737,136	△ 967,136	
講師派遣収入		21,280	△ 21,280	
広告料収入	120,000	52,000	68,000	
その他事業収入	240,000	719,780	△ 479,780	
値引・戻り高		40,082	△ 40,082	
事業収入計	6,130,000	8,947,200	△ 2,817,200	
補助金等収入				
地方公共団体補助金収入		882,000	△ 882,000	
民間補助金収入	3,830,000	3,029,600	800,400	
補助金等収入計	3,830,000	3,911,600	△ 81,600	
雑収入				
受取利息収入	5,000	990	4,010	
文献権利許諾使用料収入	20,000	18,938	1,062	
事務所利用料収入	120,000	120,000	0	
雑収入計	145,000	139,928	5,072	
事業活動収入計	70,105,000	72,988,728	△ 2,883,728	
2. 事業活動支出				
事業費支出				
給料手当支出	15,280,000	13,875,054	1,404,946	
退職給付支出	787,200	636,800	150,400	
福利厚生費支出	2,480,000	2,369,972	110,028	
旅費交通費支出	6,147,000	3,848,466	2,298,534	
通信運搬費支出	3,441,000	3,617,515	△ 176,515	
消耗什器備品費支出	70,000		70,000	
消耗品費支出	849,000	840,909	8,091	
修繕費支出	40,000	59,840	△ 19,840	
印刷製本費支出	3,282,800	2,766,626	516,174	
光熱水料費支出	211,200	212,199	△ 999	
賃借料支出	1,761,600	1,759,875	1,725	
保険料支出	113,650	57,864	55,786	
会場費支出	6,328,000	2,096,051	4,231,949	
会議費支出	3,272,000	2,685,365	586,635	
支払手数料支出	325,000	398,758	△ 73,758	
諸謝金支出	5,814,000	5,792,953	21,047	
負担金支出	200,000	150,000	50,000	
助成金支出	100,000		100,000	
委託費支出	5,514,600	11,036,249	△ 5,521,649	
雑費支出	395,000	243,282	151,718	
事業費支出計	56,412,050	52,447,778	3,964,272	
管理費支出				
給料手当支出	3,820,000	3,468,766	351,234	
退職給付支出	196,800	159,200	37,600	
福利厚生費支出	620,000	592,495	27,505	
会議費支出	1,912,000	1,030,142	881,858	
交際費支出	300,000	228,241	71,759	
旅費交通費支出	1,870,000	2,881,740	△ 1,011,740	
通信運搬費支出	804,000	388,236	415,764	
役員行動費支出	200,000	184,540	15,460	
消耗什器備品費支出	10,000		10,000	

収支計算書

令和 5年 4月 1日から令和 6年 3月31日まで

(単位:円)

科目	予算額	決算額	差異	備考
消耗品費支出	230,000	199,569	30,431	
修繕費支出	10,000	14,960	△ 4,960	
印刷製本費支出	250,000	310,005	△ 60,005	
光熱水料費支出	52,800	53,059	△ 259	
賃借料支出	362,400	358,778	3,622	
保険料支出	24,000	14,466	9,534	
租税公課支出	12,000	2,000	10,000	
諸会費出	1,800,000	1,724,700	75,300	
慶弔費支出	150,000	224,950	△ 74,950	
支払手数料支出	198,750	237,225	△ 38,475	
委託費支出	1,812,400	845,100	967,300	
会場費支出	450,000	466,646	△ 16,646	
諸謝金支出	60,000	85,166	△ 25,166	
雑費支出	1,971,560	769,444	1,202,116	
管理費支出計	17,116,710	14,239,428	2,877,282	
事業活動支出計	73,528,760	66,687,206	6,841,554	
事業活動収支差額	△ 3,423,760	6,301,522	△ 9,725,282	
II 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
特定資産取崩収入				
コロナ感染予防対策積立金取崩収入		3,878,760	△ 3,878,760	
特定資産取崩収入計		3,878,760	△ 3,878,760	
投資活動収入計		3,878,760	△ 3,878,760	
2. 投資活動支出				
特定資産取得支出				
会館建設積立金積立支出		1,000,000	△ 1,000,000	
特定資産取得支出計		1,000,000	△ 1,000,000	
固定資産取得支出				
什器備品購入支出		111,540	△ 111,540	
固定資産取得支出計		111,540	△ 111,540	
投資活動支出計		1,111,540	△ 1,111,540	
投資活動収支差額		2,767,220	△ 2,767,220	
III 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入計				
2. 財務活動支出				
財務活動支出計				
財務活動収支差額				
IV 予備費支出		—		
当期収支差額	△ 3,423,760	9,068,742	△ 12,492,502	
前期繰越収支差額	1,764,865	1,764,865	0	
次期繰越収支差額	△ 1,658,895	10,833,607	△ 12,492,502	

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	西浦 健蔵	職	会長
議題	各種委員会委員の就任について		
内容及び提出主旨	新組織体制に伴う、各種委員会の委員就任について承認を求めるもの。 添付資料：有（審議_会長_3）		
主な意見内容等	<ul style="list-style-type: none"> ・倫理懲罰委員会に理事外をいれていない理由は？ →1年前の理事会で承認を得ておりそれに沿って採用した。 今後必要であれば理事会に諮る。 ・組織検討委員会は？ →会長の諮問委員会である。 ・理学療法士以外の方（例：マーケティング担当など）も委員会へ参加することでより良い運営ができるのではないか？ →検討していく。 		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

福岡県理学療法士会 令和6年度委員会名簿				
委員会			2024年度	所属
組織検討委員会	委員長	専務理事	近藤 直樹	福岡県理学療法士会
	委員	理事	田代 耕一	桜十字福岡病院
	委員	理事	中村 雅隆	しらにた整形外科クリニック
	委員	理事	齋藤 貴文	令和健康科学大学
	委員	理事	安 勇喜	アルファ俊聖
	委員	(理事外)	山内 康太	製鉄記念八幡病院
	委員	(理事外)	松垣竜太郎	産業医科大学病院
倫理・懲罰委員会	委員長	専務理事	近藤 直樹	福岡県理学療法士会
	委員	理事	安 勇喜	アルファ俊聖
	委員	理事	沖原 優子	桜十字大手門病院
	委員	理事	志田啓太郎	戸畑リハビリテーション病院
	委員	理事	佐藤 憲明	久留米総合病院
表彰委員会	委員長	副会長	諫武 稔	社会医療法人青洲会本部
	委員	理事	岩佐 聖彦	久留米大学医療センター
	委員	理事	永野 忍	九州医療スポーツ専門学校
	委員	理事	脇坂 成重	桜十字福岡病院
	委員	(理事外)	笹栗 淳子	福岡県理学療法士会(事務局職員)
福岡県理学療法士養成校連絡協議会	委員長	副会長	遠藤 正英	桜十字グループ
	委員	理事	岡本 伸弘	令和健康科学大学
	委員	理事	平田 大勝	柳川リハビリテーション学院
	委員	(養成校代表者)	林 輝真	小倉リハビリテーション学院
	委員	(養成校代表者)	大島 秀明	北九州リハビリテーション学院
	委員	(養成校代表者)	早川 智之	九州医療スポーツ専門学校
	委員	(養成校代表者)	廣滋 恵一	九州栄養福祉大学
	委員	(養成校代表者)	関 誠	帝京大学 福岡医療技術学部
	委員	(養成校代表者)	金子 秀雄	国際医療福祉大学 福岡保健医療学部
	委員	(養成校代表者)	横尾 正博	専門学校 柳川リハビリテーション学院
	委員	(養成校代表者)	大坪 健一	専門学校 久留米リハビリテーション学院
	委員	(養成校代表者)	柿原 聡隆	福岡リハビリテーション専門学校
	委員	(養成校代表者)	森田 正治	福岡国際医療福祉大学
	委員	(養成校代表者)	山本 拓史	福岡医療専門学校
	委員	(養成校代表者)	朝妻 光枝	福岡医健・スポーツ専門学校
	委員	(養成校代表者)	山本 裕晃	福岡天神医療リハビリ専門学校
	委員	(養成校代表者)	山口 寿	麻生リハビリテーション大学校
委員	(養成校代表者)	永崎 孝之	令和健康科学大学	
研究助成審議会	委員長	副会長	廣滋 恵一	九州栄養福祉大学
	委員	理事	久保田勝徳	桜十字福岡病院
	委員	理事	善明 雄太	福岡脊椎クリニック
	委員	(理事外)	山本 裕晃	福岡天神医療リハビリ専門学校
	委員	(理事外)	原田 伸哉	令和健康科学大学
役員報酬委員会	委員長	(代議員)	公募	
	委員	(代議員)	公募	
	委員	(代議員)	公募	
	委員	会計精通者	税理士	宮田税理士事務所(本会顧問税理士)
	委員	事務局職員	中山 祥子	福岡県理学療法士会
選挙制度検討委員会	委員長	副会長	廣滋 恵一	九州栄養福祉大学
	委員	理事	佐々木圭太	学校法人巨樹の会
	委員	理事	今村 純平	久留米リハビリテーション病院
	委員	理事	後藤 圭	製鉄記念八幡病院
	委員	理事	村上 武士	みずま高邦会病院
	委員	理事	吉田 大地	花畑病院
	委員	(理事外)	秋 達也	北九州八幡東病院
会館設立委員会	委員長	副会長	松崎 哲治	夫婦石病院
	委員	専務理事	近藤 直樹	福岡県理学療法士会
	委員	理事	沖原 優子	桜十字大手門病院
	委員	(理事外)	笹栗 淳子	福岡県理学療法士会(事務局職員)
	委員	(理事外)	永友 靖	夫婦石病院

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	松崎 哲治	職	副会長
議題	業務移管について		
内容及び 提出主旨	<p>組織編制における業務移管を諮るもの。</p> <p>1. 福岡ブロック → 事務局 保健福祉部</p> <p>活動内容 「健康 21 世紀福岡県大会」</p> <p>今後、福岡市・北九州市・久留米市の持ち回りで行う</p> <p>2. 事務局 学術推進部 → ブロック</p> <p>活動内容 「福岡県理学療法士会学術研修大会」</p> <p>今年度3ブロックで学術研修大会を開催予定である。 内容的にも福岡県理学療法士会学術研修大会と類似する面も多々ある。 よって、来年度以降の全県レベルでの福岡県理学療法士会学術研修大会を各ブロックに移管することを提案したい。 そのことによりブロック活性化となり、より会員の交流が密に行われることが予測される。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	<p>・健康 21 世紀福岡県大会は地域に根差していると言う視点からブロックのままが良いのでは？ →各ブロックのままでは県庁の繋がり等の関係で難しく移管となった。</p> <p>・福岡県理学療法士会学術研修大会の移管は今年度からなのか？ →来年度から3ブロックで学術研修大会を行っていく。</p>		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

【理事会】 【審議】

事業分類	公益 1		
提出者	遠藤 正英	職	副会長
議題	臨床実習指導者講習会、臨床実習指導者フォローアップ研修会について		
内容及び提出主旨	<p>今年度の事業計画において両事業を計画していたが、予算への計上漏れが発覚した。そのため、福岡県理学療法士養成校連絡協議会、第 33 回福岡県理学療法士学会の予算より 30 万捻出し、両事業を開催する。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	近藤 直樹	職	専務理事
議題	役員報酬に係る定款改正案について		
内容及び提出主旨	<p>役員報酬の支給について、現行では、定款 第 27 条にて 「理事及び監事は、無報酬とする。ただし、常勤の理事及び監事に対しては、報酬等を支給することができる。」とされているが、今後役員報酬を支給する場合を考慮し、第 27 条を改正するもの。</p> <p>添付資料：有（添付資料名：審議_専務理事_1）</p>		
提出者の意見	本議案は理事会承認を得た後、令和 6 年度定時総会に議案として提出する。		
主な意見内容等	<ul style="list-style-type: none"> ・ 代議員の方からの意見でどれだけの意見を反映したものなのか？不透明化が進み会員離れに繋がる可能性もあるのでは？ →総会で説明した上で否決されれば総会の意見として受け止める、しかし報酬にも幅があるため無報酬になる場合もあり柔軟な対応が可能となっている。 ・ 次回の代議員総会で報酬を支払うことを取り決めるのか？ →承認されれば金額等委員会で検討していく。 ・ 報酬に幅を持たせるならいつ決めるのか等記載しておく必要があるのではないか？ →その通りである。今後取り決めていく必要がある。 ・ 代議員総会だけでは内内の決定のように感じるためホームページに載せるなどオープンな内容で公表してはどうか？ →公表する必要がある。 ・ 若い担い手を運営委員や役員に進める上で役員報酬の受け取りは問題いのではないかと考える。 ・ 代議員総会自体を中継するなどオープンするなどもよいのではないか？ ・ 年間 2 万円など報酬額は決定しておくできではないか？ ・ このまま不安面もある中で通してしまっているのか？慎重に決めていくべきでは？ →役員報酬を導入することについては、正当な手順は踏み昨年（2023）の第 4 回理事会にてすでに承認されているため、代議員総会に問うべきであるが、それでも執行部内に否定的な意見があるのであれば、本理事会に役員報酬の導入について、動議として提出し、再度諮るべきと考える。 		
結果	<ul style="list-style-type: none"> ・ 役員報酬の導入について、動議が提出されたため採決が行われた。 →賛成 21 名、反対 1 名 賛成多数で承認。 ・ 動議が承認されたことを受け、本議案について採決された。 →全会一致で承認。 <p>終了</p>		

役員報酬に係る定款改正案について

【役員報酬等について】

定款 第27条 「理事及び監事は、無報酬とする。ただし、常勤の理事及び監事に対しては、報酬等を支給することができる。」とされているが、今後役員報酬を支給する場合を考慮し、下記のとおり第27条を改正するもの。

第27条 理事及び監事に対して、総会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

2 常勤の理事及び監事に対しては、別途定める規定により報酬等を支給することができる。

3 前項の規定にかかわらず、理事及び監事には、その職務を行うために要する費用の支払いをすることができる。

公益社団法人福岡県理学療法士会 定款 改正案

改正案	現状	備考欄
(役員報酬等) 第27条 <u>理事及び監事に対して、総会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。</u>	(役員報酬等) 第27条 理事及び監事は、無報酬とする。ただし、常勤の理事及び監事に対しては、報酬等を支給することができる。	(変更)
<u>2 常勤の理事及び監事に対しては、別途定める規定により、報酬等を支給することができる。</u>		(変更)
<u>3 前項の規定にかかわらず、理事及び監事には、その職務を行うために要する費用の支払いをすることができる。</u>	2 理事及び監事には、その職務を行うために要する費用の支払いをすることができる。	(変更)
	3 前2項に関し必要な事項は、総会の決議により別に定める。	(削除)
(附 則) 1～6略 7 この定款は、令和6年6月15日から一部改正により施行する。		

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	近藤 直樹	職	専務理事
議題	各種規程等の改定について		
内容及び提出主旨	<p>令和6年4月からの新組織体制に伴い、規程等を一部改定するもの。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職務分掌規程 ・情報公開規程 ・投稿・執筆規程 ・データの保存及び管理に関する規程 ・広報規程 ・共催・協賛・後援規程 ・メール審議確認事項 <p>添付資料：有（添付資料名：審議_専務理事_2）</p>		
提出者の意見	<p>主な改定内容は、新組織体制に従った所管部署名及び担当役員等の変更となる。</p>		
主な意見内容等	<p>特になし。</p>		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

職務分掌規程

第1章 総則

(目的)

- 第1条 この規程は公益法人福岡県理学療法士会の組織機構、職務分掌と責任を明確に規定し、各部門の遂行すべき基本的任務を定め、業務の組織的で能率的な運営をはかることを目的とする。
- 2 各組織単位は、常に公益法人福岡県理学療法士会の業務活動が有機的に行われるよう相互の関連業務で協調しなければならない。
 - 3 この規程に定められていない事項は、案を具申して順序を追い、会長の決裁を経て処理するものとする。
 - 4 臨時に必要な場合は、理事会の決議を経て変更又は特別の職務を設け、又は所定業務に関し特例を定めることができる。

(用語の定義)

- 第2条 この規程に定められた用語の定義は、次の各号に定めるとおりとする。
- (1) 組織とは、目的を達成するために系統的に編成された業務処理の機構をいう。
 - (2) 職位とは、組織における業務遂行上の地位をいう。
 - (3) 職制とは、目的を達成するためになされる指揮の系列をいう。
 - (4) 職務分掌とは、組織の各単位に配分された一定範囲の責任業務をいう。
 - (5) 職務権限とは、各職位に割当てられた業務上の責任を遂行するために与えられた権限及びその限界・範囲をいう。
 - (6) 責任とはそれを遂行する業務及び与えられた権利の行使又は不行使の結果に対する責務をいう。

(組織運営の原則)

- 第3条 組織は、次の原則に従い運営することとする。
- (1) 職責は常に定められた系統を保ち、これを乱さないこと。
 - (2) 分掌業務の運用に当たっては、関係各部署と十分に協議することとし、重複又は間隙を生じさせないこと。
 - (3) 職務権限の行使に当たっては、組織上認められた範囲を越えないこと。

第2章 役員の職務

(会長の職務)

- 第4条 会長は、公益法人福岡県理学療法士会の最高責任者として理事会で定められた範囲内で、以下に述べる職務遂行に全責任を負い、かつその遂行に必要な権限をもつ。
- (1) 活動方針および各業務方針の検討・指示・および承認

- (2) 重要な会規・会則の制定、改廃の決定および承認
- (3) 重要な契約、渉外諸計画事項の決定、承認
- (4) 重要人事の決定および承認
- (5) 各部門の諸計画及び処理の指導、監督
- (6) 役員会及び理事会の議長
- (7) 全国会長会議への出席
- (8) 法人業務全般にわたる指導注意

(副会長及び専務理事の職務)

- 第 5 条 副会長は会長を補佐するとともに、本会を代表し、会長の指示に基づいて業務執行にあたる。
- 2 会長が不在または事故あるとき、あらかじめ定められた順位によりその職務を代行する。
 - 3 専務理事は会長及び副会長を補佐するとともに、担当業務を執行し、並びに理事間の業務執行調整をする。
 - 4 副会長及び専務理事は、下記を行う。
 - (1) 会長の指示に基づく一定範囲の業務処理
 - (2) 会長に対する助言、援助
 - (3) 会長閲覧書類の審査及び検討
 - (4) 役員会議への参加
 - (5) 重要事項につき意見の具申
 - (6) 関係団体及び官公庁等に会長の代理出席諸、交渉
 - 5 副会長及び専務理事は会長の命をうけて所管部を統括し、当該所管業務を処理する。
 - (1) 所管業務に関し、事業方針の立案に参画し、又は部付け理事を補佐し助言すること。
 - (2) 事業方針に基づき部事業計画を作成し、会長の決裁を受け、その実行を命ずること。
 - (3) 各予算案を統括調整して部予算案を申請すること、並びに実行予算内の重要支出を承認し、予算の実行を命ずること。
 - (4) 部内組織、分掌及び役職者人事の変更を会長に申請すること。
 - (5) 部事業報告、その他経営計画及び監査に必要な資料を会長に提出すること。
 - (6) 所管内理事、部長を指導、監督すること、及び部内管理者層の教育を計画し実行すること。

(部付け理事の職務)

- 第 6 条 理事は副会長及び専務理事の命を受けて所管部を統括し、当該部の所管業務を処理する。
- (1) 所管業務に関し、事業方針の立案に参画し、又は部長を補佐し助言すること。
 - (2) 事業方針に基づき部事業計画を作成し、副会長又は専務理事の決裁を受け、その実行を命ずること。
 - (3) 各業務計画を決定し、各種の業務活動を調整しその実行を監督すること。
 - (4) 各予算案を統括調整して部予算案を申請すること、並びに実行予算内の重要支出を承認し、予算の実行を監督こと。
 - (5) 部内組織、分掌及び役職者人事の変更を副会長又は専務理事に申請すること。

- (6) 部事業報告、その他経営計画及び監査に必要な資料を局長に提出すること。
- (7) 部内各部長、その他部内所属員を指導、監督すること、及び部内管理者層の教育を計画し実行すること。

(部長の職務)

第7条 部長は部付け理事の命を受けて、所管部を統括しその部の業務を処理する。

- (1) 部内の業務に関し部事業計画の立案に参画し、部付け理事を補佐し助言すること。
- (2) 部事業計画を作成し部付け理事の承認を受けて業務の割当及び日程計画を決定し、それを実行すること。
- (3) 部予算案を部付け理事に提出すること。
- (4) 部業務の報告、その他業務資料を部付け理事に提出し、保管すること。
- (5) 部内の経費、資材及び時間の節減につき指揮・監督すること。

附則

- 1 本規程は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第106条第1項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。
- 2 本規程は、令和6年4月1日より一部改定により施行する。

情報公開規程

(趣旨)

第1条 公益財団法人福岡県理学療法士会（以下「この法人」という。）の保有する情報の一層の公開を図り、もってこの法人の有する諸活動を一般に説明し、公益法人としての民主的な事業運営を理解されることを目的とする。

(法人の責務)

第2条 この法人は、この規程の解釈及び運用にあたっては、原則として、一般に情報公開することの趣旨を尊重するとともに個人に関する情報がみだりに公開されることのないよう最大限の配慮をしなければならない。

(利用者の責務)

第3条 情報公開の対象書類を閲覧ないしは謄写した者は、これによって得た情報を、この規程の目的に即して適正に使用するとともに、個人に関する権利を侵害することのないよう努めなければならない。

(情報公開の方法)

第4条 この法人は、情報公開の対象に応じ、広告、公表、書類の事務所備え置き並びに電子広告の方法より行うものとする。

(情報公開の対象とする資料及び備え置き)

第5条 この法人の情報公開の対象とする資料は、次の各号に掲げるものとし、情報公開に係る資料を常時備え置くものとする。

- (1) 定款
- (2) 役員名簿
- (3) 代議員名簿
- (4) 事業報告
- (5) 計算書類
 - ①正味財産増減計算書
 - ②貸借対照表
 - ③財産目録

- (6) 事業計画書
- (7) 収支予算書

2 前項の資料は次のものとする。

- (1) (1)、(2) 及び (3) については、可能な限り最新の状態のもの
- (2) (5) 及び (7) については、「公益法人会計基準」に準拠し作成されたもの

3 第1項の資料のうち (4) 及び (5) については、当該事業年度終了後3ヶ月以内に備え、5年間

備え置くものとし、(6) 及び (7) については、当該事業年度の開始後 3 ヶ月以内に備え、次事業年度の資料が備え置かれるまでの間備え置くものとする。

(閲覧の実施等)

第 6 条 第 5 条第 1 項に掲げる資料以外の資料について閲覧を求められた場合には、情報公開の対象を第 5 条第 1 項に掲げる資料に限定している旨を説明する。

- 2 1 項に掲げる資料の内容等に関して説明を求められた場合には、**専務理事**またはその指示する者が応答する。

(電子広告による情報公開)

第 7 条 この法人は、第 5 条の規定による情報公開のほか、広く一般の人々に対し電子広告による情報公開を行うものとする。

- 2 前項の規定による情報公開の内容、方法等の詳細は理事会が定める。

(管理)

第 8 条 この法人の情報公開に関する事務手続きは、事務局が統括管理する。

付則

- 1 本規程は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第 106 条第 1 項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。
- 2 本規程は、令和 6 年 4 月 1 日より一部改定により施行する。

- ・ 1 ページ目は標題頁とし、論文種類、標題（和英）、キーワード3つを記載すること。
 - ・ 2 ページ目は著者頁とし、所属、筆頭著者および共著者の氏名を記載すること。
 - ・ 3 ページ目は要旨頁とし、400 字程度で論文の要旨を記載すること。
 - ・ 図表は 1 ページに 1 点ずつ記載すること。図表には原則として説明文を付けること。
 - ・ 論文全体にページ番号と行番号を印字すること。
- 5) 図表(写真を含む)の挿入位置は本文の右欄外に指示すること。原則としてカラー写真の掲載はできない。必要がない限り表に縦線は使用しないこと。
- 6) 投稿原稿は、図表を含め Microsoft Word で読み込める 1 ファイルにして、メールで送付のこと。尚、本学術誌掲載時の図表配置等レイアウトは編集部で変更することもある。
- 7) 外国語名(地名、人名、その他)は原則として原語を用いること。また、術語はできる限り訳語を使用し必要に応じて()の中に原語を入れること。
- 8) 文献は、本文中の該当場所の右肩および句読点の前に 1)2)の形で文献番号を付記し、以下の例にならって文末に本文の引用順に掲示すること。また複数の文献を引用する場合は、1)-3)の形で付記すること。

① 雑誌の場合〔例〕

執筆者:題名,雑誌名 卷(号):最初の頁-最後の頁,発行年

- 1) 大峯 三郎,他:片麻痺患者の健側下肢筋力と立位バランス.理・作・療法 19:544-549,1985
- 2) Greer M, et al: Physiological responses to low-intensity cardiac rehabilitation exercises. Phys Ther 60:1146-1151,1980

② 単行本の場合〔例〕

著者名:書名.引用ページ,発行所,発行場所(外国の場合のみ),発行年

- 1) 芳賀 脩光:有酸素運動のトレーナビリティ. pp51-72,真興交易医書,1990
- 2) Basmajian JV: Muscles Alive. Their Functions Revealed by Electromyography, 4th ed. Williams & Wilkins, Baltimore, 1979

第 10 条 本誌に掲載された論文の著作権は、(公社)福岡県理学療法士会に帰属する。

第 11 条 原稿の送付先

- ① メール投稿は本会アドレスへ送信すること。(アドレス fukuokapt@etude.ocn.ne.jp)

投稿する場合は、メールタイトルの最初に「理学療法福岡初回投稿」と所属支部名、所属施設名、投稿者 名を明記のこと。原則として、査読審査後のメールのやり取りは、著者が投稿時に使用したアドレスを使用し、担当編集部員が連絡(メール)をする。

附則

- 1 本規程は、平成 30 年 4 月 28 日より施行する。
- 2 本規程は、令和 6 年 4 月 1 日より一部改定により施行する。

データの保存及び管理に関する規程

(目的)

第1条 この規程は、公益社団法人福岡県理学療法士会（以下、本会）におけるデータの保存及び管理に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(定義)

第2条 この規程において、各用語の定義は次の各号に定めるところによる。

- 1) 「データ」とは、本会主催などの事業で収集された測定データ、アンケート回答、インタビュー記録等収集したすべての情報をいう。
- 2) 「保存」とは、データを定められた期間、保有することをいう。
- 3) 「データ管理責任者」とは、データを収集した事業の**担当理事**のことをいう。

(管理保存)

第3条 データは、データ管理責任者の責任において管理保存する。

- 2 データ管理責任者は、データ入力並びに管理簿等を作成の後、本会事務所に提出する。
- 3 データ保存媒体については、電子媒体入力データにパスワード設置し保存する。同意書については、紙媒体データをPDFに変換後、データ管理責任者の責任の下処分する。
- 4 最終保存場所は本会事務所とする。なお、データ管理責任者はデータを削除すること。

(保存期間)

第4条 データの保存期間は10年とする。

附則

1. 本規程は、令和4年10月22日から施行する。
2. 本規程は、令和6年4月1日より一部改定により施行する。

広報規程

第1章 総則

(名称)

第1条 広報においてはホームページおよび広報誌を中心に行う。このホームページは、公益社団法人福岡県理学療法士会ホームページ（以下「本HP」）という。広報誌は公益社団法人福岡県理学療法士会広報誌「ぴしゃっと！」（以下「本広報誌」という）。

(所在)

第2条 本HPはインターネット上におく。本広報誌は公益社団法人福岡県理学療法士会事業および会員所属施設等を通じて広く県民に配布する。

(目的)

第3条 本HPおよび本広報誌は、公益社団法人福岡県理学療法士会会員理学療法士への研修会・イベントなどの情報提供を行うことにより理学療法の発展を図る。さらに県民へ理学療法に関する情報提供および啓発普及を行うことを目的とする。

(事業)

第4条 本HPおよび本広報誌は、前条の目的を達成するために、次の事業を行う。

- (1) 理学療法士への情報提供に関する事業
- (2) 県民への情報提供に関する事業
- (3) 関連団体等との情報共有に関する事業
- (4) (本HPにおいて) 本広報誌掲載を始めとした情報提供に関する事業

第2章 ホームページおよび広報誌運用・管理・編集

(ホームページおよび広報誌運用・管理・編集)

第5条 本HPおよび本広報誌は、適切な運営を目的にホームページおよび広報誌運用・編集・管理は**管理部広報担当**が行うものとする。

(管理部広報担当の権能)

第6条 **管理部広報担当**は、この規程に定めるもののほか、本HPおよび本広報誌の掲載内容などの運用などに関する事項を決める。重要な事項については公益社団法人福岡県理学療法士会理事会で承認を得るものとする。

(ホームページの更新)

第7条 ホームページの更新は必要が発生した際に随時行う。更新内容は**管理部広報担当理事**の承認

のもと決定する。

第3章 ホームページおよび広報誌倫理規程

(ホームページ上および広報誌での商用活動の禁止)

第8条 ホームページおよび広報誌上での商用活動について以下のように定める。

- (1) 本 HP での商用活動を目的としたバナーの設置、メールの配信等を行わない。
- (2) 研修会・研究会等の開催情報は、**管理部広報担当理事**の決裁により、理学療法士の学術・資質の向上に寄与するものに限り、会費徴収の有無に関わらず掲載することができる。掲載費用は、1回の掲載につき、該当研修会参加費と同等額とする。
- (3) 本 HP への施設求人情報の掲載は、掲載料1回につき2ヶ月5,000円とし、会員ページへの掲載とする。掲載は会員所属施設のみとし、掲載の是非については、**管理部広報担当理事**承認のもと決定する。
- (4) 日本理学療法士協会および福岡県理学療法士会の関連団体等が主催、共催または後援する研修会については無料にて掲載することができる。
- (5) (4)に該当しない研修会については、**管理部広報担当理事**にて承認を受けたものを掲載することとする。その際、研修会費用と同額を掲載費用として徴収する。
尚、研修会費用が2,000円以下の場合には2,000円を掲載費用として徴収する。
- (6) 本広報誌は広告掲載を行うことができる。広告掲載企業は理事会にて承認を得る。
- (7) 本広報誌の広告掲載は、縦7cm×横8cmを1枠とし、2枠の大きさまで掲載可能とする。掲載料金は広報誌発行ごとに、1枠につき裏表紙10,000円紙面中5,000円とする。

(ホームページ上および広報誌での迷惑行為の禁止)

第9条 本 HP および本広報誌での個人および団体への誹謗中傷、批判を含む内容の掲載は行わない。

(理学療法に関する事柄以外の情報の掲載)

第10条 本 HP および本広報誌は基本的に総則で定めた内容のみ掲載する。またいかなる政治思想、宗教観に関する内容も掲載しない。

(規程の改廃)

第11条 この規程を改廃する場合には、理事会の承認を経て行う。

附則

- 1 本規程は、一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律第106号第1項に定める公益法人の設立の登記の日から施行する。

- 2 本規程は、平成 29 年 8 月 1 日に一部改訂し、施行する。
- 3 本規程は、令和元年 11 月 2 日に一部改訂し、施行する。
- 4 本規程は、令和 6 年 4 月 1 日に一部改訂し、施行する。

共催・協賛・後援規程

(目的)

第1条 この規定は、公益社団法人福岡県理学療法士会（以下、本会）が関与する事業における「共催」、「協賛（協力）」、「後援」（以下、共催等）の取扱いについて定める。

(共催等の定義)

第2条 共催等の定義は次のとおりとする。

- (1) 共催：本会を含む複数の者が事業開催の主体となり、共同でその事業を開催することをいう。主体が本会を含む複数であること以外には主催と異なるものではなく、協賛（協力）又は後援と比べて、その事業への本会の関与度合いが強い場合をいう。複数の団体が対等な立場に立ち、企画、会計、広報等すべての事項について、先の団体との合意に基づき事業を実施する。
- (2) 協賛（協力）：第三者が開催の主体となる事業について、本会がその趣旨に賛同し、応援、援助することをいう。後援と同義であるが人員、物品、協賛金等の費用負担を伴う場合があり、後援に比べて、その催しへの本会の関与度合いの程度が大きい場合をいう。
- (3) 後援：第三者が開催の主体となる事業について、本会がその趣旨に賛同し、応援、援助することをいう。支援の内容は、原則として名義使用および広報等の協力とする。

注：本会が主催または共催する事業について協賛（協力）・後援を依頼する場合は、上記(2)(3)の第三者を本会、本会を第三者と読み替えるものとする。

(共催等の承認)

第3条 共催等の受託、依頼は、次の第4条「共催等の承認基準」に基づき理事会にて承認するものとする。

(共催等の承認基準)

第4条 事業の目的および内容が、本会の定款に定める目的ならびに事業に合致し、次の(1)の団体で、(2)のアの共催等の対象事業、いずれもの要件に該当するものとする。

(1) 共催等の対象となる団体：

共催等の対象となる団体は、官公庁および公益事業・学術事業を目的とした法人または準ずるものとし、次のいずれかに該当するものとする

ア 国、及び地方公共団体

イ 公益法人：公益社団法人、公益財団法人、特殊法人等

ウ 公益事業および公益性の高い学術活動を目的とした法人：非営利法人、学校法人等

エ その他、理事会が特に認めた団体：一般法人および法人格を有しない任意団体については、理事会が次の基準で判断する

(ア) 定款または会則を有し、目的および事業内容が堅実な団体

(イ) 原則として機関誌等を定期的に発行

(ウ) 原則として会員数 100 名程度を有する団体（過去数年期間において共催等を承認した団体についてはこの基準に拘束されず行事内容によって審議し決定する）

(エ) 医師・看護師・作業療法士・言語聴覚士等の団体会員が主体となり、その活動が本会会員に有益と判断される任意団体（要職種別会員数）

(2) 共催等の対象事業および対象外事業：

共催等の対象となる事業は、次の(ア)の事業目的に合致する事業とする。なお、(イ)に示す事業は対象外とする。

ア 対象事業

(ア) 県民の保健・医療・福祉の発展に寄与し、本会会員の人格、倫理の高揚に努め、学術技能を研鑽し、理学療法の普及啓発に貢献すると認められる事業

(イ) 公益目的の事業であり、不特定かつ多数の県民の利益に寄与すると認められる事業

(ウ) 本会会員にとって有益であると認められる事業

(エ) 本会の目的を達成するために必要と認められる事業

イ 対象外事業

(ア) 開催団体の宣伝等、特定の関係者への便宜供与、利益誘導が認められる事業

(イ) 運営方法が公正でないと認められる事業

(ウ) 参加対象が限定的な事業（団体会員限定、参加規模等）

(エ) 過去の受託事業において申請内容に疑義があった事業

(オ) その他、理事会で適当でないと判断された事業

(共催等の受託及び依頼)

第5条 共催等の受託、依頼については、次の(1)および(2)により行うものとする。

(1) 本会が受託する場合：開催主体団体より共催等申請書(別紙1)の提出を受けること。なお、費用負担の伴う共催等事業は、予算措置をされていること。共催等申請書の提出期限は、原則とし、共催等事業実施日の3ヶ月前以上とする。

(2) 本会が依頼する場合：本会が他団体に対して共催等の依頼をする際は、本会理事会に事業計画書を提出し、理事会の承認後、依頼団体の指示により申請する。理事会への事業計画書の提出期限は、原則とし、共催等事業実施日の3ヶ月前以上とする。

(共催等の承認)

第6条 共催等の受託、依頼は、第3条「共催等の承認基準」に基づき理事会にて承認するものとする。

(承認の通知)

第7条 他団体が主幹主催または主催の共催等については、理事会の承認後、速やかに申請者に対し共催等決定の公文書を交付するものとする。

(共催・協賛に関する協定)

第8条 共催および協賛については、必要に応じ関係団体の代表者との間で協定書を取り交わすものとする。

(事業中止等の届出)

第9条 主催者は、共催等の承認を受けた後に事業の中止、または事業内容等に変更があった場合には速やかに本会にその旨を届け出なければならない。

(共催等の取消し)

第10条 前項「事業中止等の届け出」のあったとき、または本規定第3条の基準を欠いたと認められたときは、主催者に確認の上、理事会は承認を取消することができる。

(委任)

第11条 この規定に定めるもののほか、共催等に関して必要な事項は理事会にて定める。

(規定の改廃)

第12条 この規定を改正し、又は廃止しようとするときは、理事会で決定するものとする

(共催等の申請)

第13条 共催等の申請は「後援・共催・協賛・新聞広告掲載等に関する内規」を使用し、以下のように行うこととする。期限後の提出は認めない。

- (1) 第5条に該当する他団体主催の事業に共催、協賛、後援、および広告掲載をする場合は、他団体または県士会の該当事業実務担当責任者が、理事会に共催、協賛、後援および広告掲載等の承認をえる。期限は該当事業実施日前の理事会までとする。他団体から「協賛依頼書」または「協賛趣意書」の提出依頼があった場合、県士会会長名で行う。
- (2) 県士会が主催する事業に対して第5条に該当する他団体からの共催、協賛、後援を受ける場合は、「共催等申請書」を提出する。該当事業実務担当責任者は理事会にて報告する。

(共催等の予算)

- 第14条
- (1) 他団体主催の事業に共催、協賛、および後援し、経費を負担する場合は、あらかじめ事業計画及び予算案を定時総会においてその承諾を受けなければならない。
 - (2) 年間費用は会員数の1-2%を目安に算出する。
 - (3) (1)で計画立案できなかった事業に関しては理事会にて承認を得る。その場合、1件につき上限額を10万円以内とする。

(共催等の会計報告)

第15条 共催等の会計報告は以下のように行うこととする。

- (1) 他団体主催の事業に共催、協賛、および後援し、経費を負担した場合は、事業終了1週

間以内に会計報告を総務局財務部へ提出する。

- (2) 他団体主催の事業に共催、協賛、および後援し、経費を受諾した場合は、事業終了1週間以内に会計報告を総務局財務部へ提出する。

(共催等の開催報告)

第16条 共催あるいは協賛（費用負担あり）を受けた事業が終了した場合、その事業の主催者は、必要に応じて事業開催結果を示す報告書を依頼団体へ提出しなければならない。

附則

- 1 本規程は、平成31年1月1日から施行する。
- 2 本規程は、令和6年4月1日から一部改訂し施行する。

メール審議 確認事項

メール審議の実施に際しては、以下の通り運用することとする。(運用フロー参照)

第1条. メール審議とは

メール審議とは、本来理事会で議決される事項を電子メール(理事グループメール)を使って議決(以下「メール議決」という。)を行うことをいう。

第2条. メール審議の対象議案の提出

議案に関する審議および議決は、本来理事会で行うことが原則であるが、メール審議は、止むを得ない事情により時間的余裕が少ない(緊急を要する)等の理由により、理事の判断のもとで議案の提出を行う。提出は、**専務理事**に、①議案名、②議案提出理由、③議案提出者を記入の上、メール送信を行う。

第3条. メール審議の期間

メール審議の期間は、原則として、少なくとも、意見交換と議決を含めて1週間は確保することとする。意見交換期間・議決期間の設定は、**専務理事**が行う。

第4条. 事務局の役割

(1) 理事より提案された審議内容について三役で検討を行い、メール審議妥当か否かの判断を実施する。メール審議妥当の判断が行われた場合、会長の指示により、メール審議実施事務に当たることとする。

(2) **専務理事**は、理事グループメールを使って、理事に対してメール審議の提案を行う。①議案名、②議案提出理由、③議案提出者

第5条. 意見交換

理事は、メール議決の前に、審議事項について掲示板もしくはメール意見交換を実施する。審議提案者は、必要に応じて補足説明・修正を行う。

第6条. メール議決

メール議決においては、意見交換が終了したのち、理事は①承認/②承認不可 のいずれかを回答する。②の場合は理由を記載するものとする。

第7条. メール議決の成立

メール議決の回答期限までに理事の2分の1以上の回答があったことをもってメール審議は成立する。

第8条. 議決結果

メール議決は、回答の過半数の賛成によって決する。

第9条. 議決結果の通知

事務局は、回答の選択肢毎の人数及び議決結果を、速やかに理事メールを使って理事に報告する。

第10条. メール審議の記録管理

管理部総務担当理事は、メール審議結果に関しては、直近の理事会での報告を行うこととする。

- 1 本事項は、平成 29 年 8 月 10 日より施行する。
- 2 本事項は、令和 6 年 4 月 1 日より一部改定し、施行する。

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	佐藤 憲明	職	総務担当理事
議題	令和6年度定時総会について		
内容及び提出主旨	<p>令和6年度定時総会の開催日時・場所と議案について審議をしていただきたい。</p> <p>日時：令和6年6月15日（土）13：00～16：00 場所：リファレンス駅東ビル貸会議室（福岡市博多区博多駅東1丁目16-14）</p> <p>議案 第1号議案 令和5年度決算書類の承認を求める件 第2号議案 選挙管理委員の承認を求める件 第3号議案 役員報酬に関わる定款改正の承認を求める件 第4号議案 役員報酬規程の承認を求める件 第5号議案 役員報酬委員の承認を求める件 第6号議案 選挙規程改正の承認を求める件</p> <p>報告 第1事項 令和6年度事業計画について 第2事項 令和6年度予算について</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

【理事会】 【審議】

事業分類	公益 1		
提出者	善明 雄太	職	学術教育担当理事
議題	第 106 回福岡県理学療法士会学術研修大会講師候補について		
内容及び 提出主旨	<p>第 106 回福岡県理学療法士会学術研修大会の講師候補を選定した。</p> <p>県士会事業報告を当日実施する予定としている。担当者は決定次第、報告する。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	松崎 哲治	職	副会長
議題	福岡県理学療法士会事業における情報活用の承認申請書		
内容及び提出主旨	<p>学会発表あるいは論文投稿するにあたり情報活用の許可を頂きたいと申請致します。</p> <p>申請者：本田 真一郎</p> <p>事業名：公3ー 地域包括ケア推進局事業（委託事業：水巻町） （名称 水巻町地域リハビリテーション活動支援事業 ）</p> <p>使用する情報：対応事例</p> <p>使用する期間：下記学会における抄録及び本発表</p> <p>発表予定の学会または雑誌：日本予防理学療法学会 2024</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	後藤 圭	職	北九州ブロック 学術研修担当理事
議題	北九州ブロック学術部長追加について		
内容及び 提出主旨	<p>北九州ブロック学術部長の追加を諮るもの。 杉本 望氏 (産業医科大学)</p> <p>登録理学療法士、認定理学療法士どちらも取得している。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	<p>全会一致で承認。</p> <p>終了</p>		

【理事会】 【審議】

事業分類	法人		
提出者	秋 達也	職	選挙管理委員長
議題	選挙規程の改定について。		
内容及び提出主旨	選挙制度検討委員会にて、選挙規程の再確認及び修正の必要性の検討を行った。選挙管理委員会にて協議のもと修正案を提出する。次回代議員総会での、選挙規程改定に向けて審議を諮っていただきたい。 添付資料：無		
提出者の意見	オンライン選挙に変更し、以前の選挙規程では対応しきれない個所が存在する。オンライン選挙に合わせた規定への変更を検討した。		
主な意見内容等	特になし。		
結果	全会一致で承認。 終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	西浦 健蔵	職	会長
議題	会長活動報告		
内容及び 提出主旨	<p>令和5年度2月および3月までの活動等を報告する。</p> <p>2月</p> <ul style="list-style-type: none"> ・20日 三役会議 ・24日 第6回福岡県理学療法士会理事会 ・25日 JPTA 意見交換会「士会の組織運営に関わる意見交換会」 <p>3月</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2日 第2回福岡県PT・OT・ST連絡協議会会議 ・16日：第3回日本理学療法士協会九州ブロック会会長会議 <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	廣滋 恵一	職	副会長
議題	副会長活動報告		
内容及び 提出主旨	<p>令和5年度2月および3月までの活動等を報告する。</p> <p>2月</p> <ul style="list-style-type: none"> ・20日 三役会議 ・24日 第6回福岡県理学療法士会理事会 ・25日 JPTA 意見交換会 ・28日 養成校説明会 <p>3月</p> <ul style="list-style-type: none"> ・1日 養成校閉校式出席 ・2日 第2回福岡県PT・OT・ST連絡協議会会議 ・11日 福岡県理学療法士連絡協議会会議 ・28日 第2回小倉北区すこやかライフ推進協議会総会出席 <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	松崎 哲治	職	副会長
議題	副会長活動報告		
内容及び 提出主旨	<p>令和6年2月～令和6年3月までの活動等を報告するもの</p> <p>【2月】</p> <p>3日 福岡県庁事業 介護予防事業従事者研修会 参加 学術局会議 出席</p> <p>4日 訪問リハビリテーション実務者研修会</p> <p>6日 会館設立準備委員会（竹中工務店） 三役会議 出席</p> <p>7日 福岡県介護人材確保・定着促進協議会 出席（会長代行業務）</p> <p>9日 福岡県高次脳機能障害相談支援体制連絡会 出席 福岡県在宅医療推進協議会 出席</p> <p>13日 福岡県庁地域ケア会議アドバイザー事業 出務</p> <p>15日 福岡市介護予防事業 出務</p> <p>18日 日本理学療法士協会 Spice フォーラム 出席</p> <p>20日 三役会議 出席</p> <p>22日 福岡県社会福祉協議会会議 出席</p> <p>24日 福岡県理学療法士会理事会 出席</p> <p>25日 日本理学療法士協会「土会の組織運営に関わる意見交換会」出席</p> <p>27日 環器病対策基本法 リハビリテーション担当者 情報交換会 出席</p> <p>28日 福岡市南区自立支援型地域ケア会議 出席 会館設立準備委員会</p> <p>【3月】</p> <p>1日 福岡市専門部会 出席</p> <p>2日 福岡県POS連絡協議会 出席</p> <p>5日 県士会説明会（福岡医療専門学校） 出務</p> <p>6日 春日市自立支援型地域ケア会議 出席</p> <p>7日 福岡市介護予防型個別支援会議助言者代表者会議 出席 会館設立準備委員会</p> <p>12日 福岡県庁地域ケア会議アドバイザー事業 出務</p> <p>15日 介護実習・普及センター運営委員会 出席（会長代行業務）</p> <p>16日 産業領域プレ研修会 参加 九州ブロック各県理学療法士会長会議 出席</p> <p>21日 福岡県庁地域ケア会議アドバイザー事業 出務 糸島市に今年度事業報告 訪問</p> <p>26日 SCPA-J 福岡県支部設立会議 出席</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	諫武 稔	職	副会長
議題	副会長活動報告		
内容及び 提出主旨	<p>令和5年度2月から3月までの活動等を報告するもの。</p> <p>【2月】14日：財務部打ち合わせ 20日：三役会議 24日：第6回福岡県理学療法士会理事会 25日：士会の組織運営に関わる意見交換会 28日：養成校への法人説明会（和白リハビリテーション学院）</p> <p>【3月】13日：総務部会議</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	遠藤 正英	職	副会長
議題	副会長活動報告		
内容及び 提出主旨	2月 ・2月20日 三役会議 ・2月25日 士会の組織運営に関わる意見交換会 3月 ・福岡県 POS 連絡協議会 ・福岡県理学療法士養成校連絡協議会 添付資料：無		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	近藤 直樹	職	専務理事
議題	会員動向について		
内容及び 提出主旨	<p>令和5年度の会員動向について報告するもの。 (令和6年3月31日付)</p> <p>【会員総数】 6,893名 活動会員：5,503名 (継続5,091名／新入会380名／復会32名) 休会会員：1,390名</p> <p>【退会者数】 222名 任意退会：125名／会費未納退会：40名／休会経過退会：56名 死亡退会：1名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	近藤 直樹	職	専務理事
議題	士会承認症例報告会・士会承認研修会報告		
内容及び提出主旨	<p>令和 5 年度 2～3 月の士会承認研修会・士会承認症例報告会開催の報告をするもの。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・研修会：20 回分承認 ・症例報告会：29 回分承認 <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	近藤 直樹	職	専務理事
議題	後援名義一覧		
内容及び提出主旨	令和5年度2月から3月までの後援名義を報告するもの。 添付資料：有（添付資料名：報告_専務理事_2）		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	近藤 直樹	職	専務理事
議題	専務理事活動報告（1）		
内容及び 提出主旨	<p>令和5年度2月の活動等を報告するもの。</p> <p>【2月】</p> <p>7日：樋口明福岡県議会議員秘書来訪対応</p> <p>14日：第5回財務部会議</p> <p>18日：日本理学療法士協会 第2回Spiceフォーラム</p> <p>20日：第7回三役会議</p> <p>24日：第6回理事会</p> <p>25日：日本理学療法士協会 士会強化に係る意見交換会</p> <p>27日：服部誠太郎県知事事務所 顧問・次長来訪対応</p> <p>28日：養成校への法人説明会（小倉リハビリテーション学院・福岡和白リハビリテーション学院）</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	近藤 直樹	職	専務理事
議題	専務理事活動報告（2）		
内容及び 提出主旨	<p>令和5年度3月の活動等を報告するもの。</p> <p>【3月】</p> <p>1日：日本理学療法士協会第8回代議員ネットワーク検討部会</p> <p>2日：第2回福岡県理学療法士・作業療法士・言語聴覚士連絡協議会 世話人会</p> <p>5日：養成校への法人説明会（福岡医療専門学校）</p> <p>11日：加地邦雄県議会議員来訪対応</p> <p>16日：第3回日本理学療法士協会九州ブロック会会長会議</p> <p>19日：小倉リハビリテーション学院教育課程編成委員会</p> <p>26日：鬼木誠衆議院議員秘書来訪対応</p> <p>27日：日本理学療法士協会第8回士会支援事業運営部会</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	佐藤 憲明	職	総務部（総務担当）理事
議題	総務部（総務）会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>第 6 回総務部会議 日 時:令和 6 年 3 月 13 日(水) 19 : 30~20 : 30 場 所:Web 開催 議 題(または内容) 令和 6 年度部長配置確認、新入オリエンテーション出務者選定、定時総 会準備について</p> <p>出務者 : 8 名</p> <p>添付資料 : 無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	佐藤 憲明	職	総務部（総務担当）理事
議題	令和6年度定時総会について		
内容及び 提出主旨	令和6年度定時総会の準備スケジュールを資料に記載する。 添付資料：有（報告_総務部_1）		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

定時総会準備スケジュール

第1回理事会：総会議案審議

理事会後：代議員へ総会案内を郵送

総会資料入稿締め切り（5月8日）

校正完成および代議員へメール発信（5月20日）

総会資料完成後：代議員へ郵送（5月20日）

質問受付（5月20日～5月28日）

総会前：質問を総務にて振り分け（5月27日）

担当理事へ回答依頼（5月31日締め切り）

総会前：回答完成後、代議員へ総会前に事前配布（6月3日～4日）

総会準備：議事録署名人、議長を選出（第2回理事会にて審議）

総会当日：委任状、採決確認方法 再確認

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	今村 純平	職	総務部（災害対策）理事
議題	総務部（災害対策）会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 6 回 3 士会合同災害医療研修会会議 日 時：令和 6 年 3 月 29 日（金）19：00～20：10 場 所：Web 開催 議 題：</p> <p>1) 令和 6 年度研修についての意見交換 (1) 研修会内容について 目的：ロジ業務が担える人材の育成 講師候補：佐藤亮氏（熊本 JRAT） 石川県支援に出務した方 内容：ロジ業務に関する内容 支援経験の報告 開催時期：2024 年 9 月～11 月（各士会の行事予定を考慮）</p> <p>2) 次回会議予定：令和 6 年 4 月下旬 出務者：4 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	佐々木圭太	職	組織部理事
議題	HP リニューアルおよびメール配信事業（FPTA タイムズ）開始について		
内容及び提出主旨	<p>組織体制の再編成に合わせ県士会 HP のリニューアルを実施した。正確で分かりやすく、タイムリーな情報発信に向け、ページ細部の調整を引き続き行う。</p> <p>また、新規事業として今年度よりメール配信事業を開始する。原稿提出の依頼を行うため、各部局ご協力いただきたい。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	佐々木圭太	職	組織部理事
議題	第 6 回フォトコンテストについて		
内容及び 提出主旨	4月下旬より第6回フォトコンテストの作品募集を開始する。より多くの応募に繋がるよう、積極的な広報を行っていく。 添付資料：有（報告_組織部_1）		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

令和6年度 福岡県理学療法士会
「ぴしゃっと！スマイル！」フォトコンテスト応募要項

公益社団法人 福岡県理学療法士会

本士会では、福岡県民の方々へ「理学療法」や「理学療法士」についての情報発信の一環としてフォトコンテストを下記のとおり開催いたします。たくさんのご応募をお待ちしています。

1. 目的

福岡県理学療法士会では、福岡県民の皆様笑顔で心豊かに過ごしていただくために、福岡県内にて様々な活動しております。その思いや活動をより多くの福岡県民の皆さまにご理解いただけるように「ぴしゃっと！スマイル！」フォトコンテストを開催することとなりました。

このフォトコンテストを通して、理学療法士の皆さまの活動で生まれた笑顔を多くの方に知っていただき、福岡県民の皆さまに笑顔が広がっていくことを願っています。

2. テーマ

「ぴしゃっと！スマイル！」をテーマとした、理学療法士の活動にまつわる笑顔あふれる写真。

撮影に関連したエピソードを添えてご応募ください。

3. 応募資格

公益社団法人福岡県理学療法士会会員の方であれば、どなたでもご応募いただけます。

4. 応募条件

1)過去のコンテストなどで入賞あるいは入選したことのない、オリジナル作品に限ります。他のコンテストに応募し、まだ結果の出していない作品もご応募いただけません。

2)受賞の有無に関わらず、応募作品については本士会が優先的にホームページ、アプリ、出版物、広告物、ポスター等の本士会広報媒体に掲載するために使用させていただきます。使用にあたっては撮影者の所属および氏名の掲載を行います。なお、ペンネームの記入がある場合には氏名の代わりにペンネームで掲載を行います。

3)上記2)にかかる使用料は無料とさせていただきます。また、使用に際して個別でのご連絡はいたしません。

4)掲載の際に、必要最小限の加工をすることがあります。

5)第三者の権利(著作権、肖像権など)を侵害する作品はご応募いただけません。本コンテストの応募に際しては、テーマの性格上、人物を被写体とした写真が多いと思われれます。当該被写体となられる方には、応募される方から本コンテストの主旨、目的、活用方法等をご説明いただき、承諾を得たうえでご応募ください。万一、第三者と紛争が生じた際も、本士会は一切の責任を負いません。

ご応募された時点で、上記1)～5)のすべての項目にご同意いただいたものとみなします。

5. 応募作品の権利等

1)応募作品の著作権は撮影者に帰属します。

2)応募作品単体を無断で第三者に貸与することはありません。

貸与する場合には、撮影者に事前に利用目的、使用条件(有償・無償)を説明した上で、承諾が得られたものについてのみ貸与いたします。

6. 作品規定

1)スマートフォン、デジタルカメラなどを含む、静止画を撮影できるすべての機器で撮影した画像データ。カラー、モノクロを問いません。(フィルムカメラで撮影し、スキャナで作成した画像データの応募も可能です)

2)応募用データは、四つ切りまたは A4 サイズ程度(縮小して A4 サイズになれば可)でも鮮明になる解像度としてください。

ファイル形式は JPEG のものをご用意ください。

推奨設定:長辺 4000 ピクセル解像度 72dpi

※軽容量の画像データの場合、印刷に適さない可能性が高いため、画像サイズは大きめの設定で撮影してください。

※組写真は応募できません。

※合成等の加工を行った作品は応募できません。

7. 応募方法

本応募要項をすべてご確認のうえ、応募フォームに次の必要事項を記載し、添付データとして作品をお送りください。

※応募フォームで受信できるデータは最大で 10MB までとなります。ファイルサイズが 10MB を超える場合は受信できない場合がありますので、大容量ファイル送信サービス(宅ファイル便等)をご利用ください。

必要事項:

1. 氏名、2. ふりがな、3. 会員番号、4. 所属(勤務先または学校名、団体名)、5. E-mail アドレス、6. 年齢、7. 性別、
8. 郵便番号、9. 住所、10. 電話番号、11. 作品タイトル、12. 作品にまつわる思い出・エピソード(400字以内)、
13. ペンネーム(ペンネームでの表示を希望する場合のみ)

8. 応募先

WEB からのご応募のみ受け付けます。

応募フォームは[こちら](#)

ただし、10MB を超える画像を送信される場合は、任意の大容量送信サービスを使用の上、fukuokapt★etude.ocn.ne.jp (迷惑メール防止のため@を伏せております。送信時に★を@に変えてください。)へ必要事項をご連絡ください。

※メールの件名は「フォトコンテスト応募」としてください。

※WEB 環境がない方はお問い合わせフォームまたはお電話にて、事務局担当者宛にご連絡ください。

9. 応募費用

無料です。

10. 応募受付期間

令和6年4月22日(月) ~ 8月1日(木)23:59 受信分まで

11. 賞について

本土会にて審査会を行い受賞作品を決定します。佳作については最大6点を選出します。

最優秀賞(1点) 賞金5万円・本土会ノベルティ

優秀賞(2点) 賞金3万円・本土会ノベルティ

佳作(数点) 本土会ノベルティ

なお、最優秀賞作品は本土会広報誌ぴしゃっとの表紙掲載、優秀賞作品は本土会公式アプリトップページへの有期限掲載もさせていただきます。

12. 受賞者の発表

審査終了後、令和6年9月に直接受賞者に連絡するとともに、「福岡県理学療法士会ホームページ」にて受賞者の発表を行います。

13. その他

1) 応募作品の返却はいたしません。

2) 応募作品数に制限はありません。何作品でもご応募可能です。

3) 審査状況や審査結果に関するお問い合わせには一切応じられません。

4) 受賞者は、指定期日までに元データ(印刷用)の提出および必要書類に署名捺印いただいた後に正式決定となります。

5) 受賞後に応募に関して不正などが判明した場合、賞は取り消しとなり、授与したものは全て返還していただきます。

以上

お問い合わせ先: 事務局管理部 フォトコンテスト担当

MAIL: fukuokapt★etude.ocn.ne.jp (★⇒@)

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	佐々木圭太	職	組織部理事
議題	公式アプリおよび公式 LINE の登録者数について		
内容及び 提出主旨	令和 6 年 4 月 9 日時点の登録者数 アプリ : 4,354 名 (前回報告比+29 名) LINE : 824 名 (同+12 名) 添付資料 : 無		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	佐々木圭太	職	組織部理事
議題	組織部会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 1 回組織部会議 日 時：令和 6 年 3 月 13 日（水） 19:00～20:00 場 所：web 開催 議 題：新組織体制における広報部の業務について、広報誌ぴしゃつと！の次号記事テーマについて 出務者：4 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	田代 耕一	職	財務部理事
議題	令和6年度 資金調達及び設備投資の見込みについて		
内容及び提出主旨	※令和6年3月のメール審議にて承認済 令和6年度の資金調達および設備投資の見込みについて、借入れ及び設備投資の予定「なし」とする。 添付資料：有（報告_財務部_1）		
主な意見内容等	特になし		
結果	終了		

理事会 審議事項内容

☆資金調達及び設備投資の見込み

(令和6年4月1日～令和7年3月31日)

1. 資金調達の見込みについて
当該年度における借入予定なし
2. 設備投資の見込みについて
当該年度における借入予定なし

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	廣滋 恵一	職	学術局長
議題	学術局会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 9 回学術局会議 日 時:令和 6 年 2 月 3 日 (土) 14:30~16:00 場 所:桜十字福岡病院会議室 (1 名 web 参加) 議 題(または内容): 1) R6 事業計画案の進捗確認 2) R5 予算執行状況確認 3) 第 106 回学術研修大会の公募型講演企画について 4) その他 :</p> <p>(1) 部長の異動について (2) 九州ブロック臨床実習指導者講習会の担当・会議開催について (3) 登録理学療法士修了者数の推移について</p> <p>参加者:5 名</p> <p>添付資料:無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	久保田勝徳	職	学会部理事
議題	学会部会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 21 回学会部会議 日 時：令和 6 年 2 月 22 日（木） 20：00～21：00 場 所：Web 開催 議 題：第 33 回福岡県理学療法士学会の進捗について 第 34 回福岡県理学療法士学会の内容について 出務者：7 名</p> <p>2. 第 22 回学会部会議 日 時：令和 6 年 3 月 9 日（土） 18：30～19：30 場 所：桜十字福岡病院 議 題：第 33 回福岡県理学療法士学会の進捗について 出務者：9 名</p> <p>3. 第 23 回学会部会議 日 時：令和 6 年 3 月 28 日（木） 20：00～22：30 場 所：Web 開催 議 題：第 33 回福岡県理学療法士学会の進捗について 第 34 回福岡県理学療法士学会のテーマ、会場、日程、 企画案について 出務者：9 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	久保田勝徳	職	学術誌編纂部理事
議題	学術誌編纂部会議報告		
内容及び提出主旨	<p>1. 第 5 回学術誌編纂部会議 日 時：令和 6 年 2 月 27 日（火） 19：00～20：00 場 所：Web 開催 議 題：理学療法福岡 37 号の進捗について 出務者：6 名</p> <p>2. 第 6 回学術誌編纂部会議 日 時：令和 6 年 3 月 26 日（火） 19：00～20：00 場 所：Web 開催 議 題：理学療法福岡 37 号の進捗と 38 号の掲載内容の案について 理学療法福岡の投稿規定の見直しについて 出務者：6 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	善明 雄太	職	学術推進部理事
議題	学術研修部会議報告		
内容及び提出主旨	<p>1. 第 19 回学術研修部会議 日 時：令和 6 年 2 月 16 日（金） 20：00～21：30 場 所：Web 開催 議 題（または内容）： ・第 106 回福岡県理学療法士会学術研修大会コア会議 出務者：2 名</p> <p>2. 第 20 回学術研修部会議 日 時：令和 6 年 3 月 13 日（水） 19：00～20：00 場 所：エイムアテイン博多駅東会議室 議 題（または内容）： ・第 106 回福岡県理学療法士会学術研修大会について 出務者：11 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	岡本 伸弘	職	教育研修部理事
議題	教育研修部会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 10 回教育研修部会議 日 時：令和 6 年 2 月 26 日（月） 19：30～21：00 場 所：Web 開催 議 題（または内容）： ・令和 6 年度の部長配属先について ・令和 6 年度の事業計画の情報共有について 出務者：7 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	岡本 伸弘	職	教育研修部理事
議題	福岡県理学療法士養成校連絡協議会 会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第8回福岡県理学療法士養成校連絡協議会 会議 日 時：令和6年3月11日（月） 19：00～20：00 場 所：Web 開催 議 題（または内容）：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・臨床実習指導者福岡県講習会 開催日程について ・臨床実習指導者講習会 自校開催計画の集約について ・臨床実習指導者福岡県講習会の世話人・講師の協力依頼について ・福岡県理学療法士養成校連絡協議会の代表者について ・福岡県理学療法士養成校連絡協議会 会長・副会長の選出について ・臨床実習指導者フォローアップセミナー ・福岡県理学療法士養成校連絡協議会 対面会議の日程について <p>出務者：16名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	第 2 回健康促進支援事業（九州電力株式会社福岡支店様 2 回目）の打ち合わせ		
内容及び提出主旨	<p>1. 第 2 回健康促進支援事業（九州電力株式会社福岡支店様 2 回目）の打ち合わせ 日 時：令和 6 年 2 月 5 日（月） 19：00～20：00 場 所：Web 開催 議 題（または内容）： ①運動指導、②生活・食事指導の擦り合わせ、③当日の動き方等</p> <p>PT3 名が出務し、産総研の職員様が測定された体組成計や握力、敏捷性検査の結果を説明するとともに、必要に応じて内臓脂肪の減らし方や筋肉をつけるための運動、疼痛軽減のためのストレッチ、食事指導等を指導する。60 名弱が参加される予定。集合場所や持ち物等を再度確認する。</p> <p>出務者：4 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	第 2 回健康促進支援事業（九州電力株式会社福岡支店様 2 回目）		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 2 回健康促進支援事業（九州電力株式会社福岡支店様 2 回目） 日時：令和 6 年 2 月 14 日（水）9：00 ～ 17：00 会場名：九州電力株式会社福岡支店健康管理室 8 階 会議室 議題：①運動指導、②生活・食事指導 PT3 名が出務し、産総研の職員様が測定された体組成計や握力、敏捷性検査の結果を説明するとともに、必要に応じて内臓脂肪の減らし方や筋肉をつけるための運動、疼痛軽減のためのストレッチ、食事指導等を指導する。35 名が参加され、好評であったと保健師より報告を受けた。 出務者：3 名 参加者：35 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	第 3 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州 1 回目・2 回目）打ち合わせ		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 3 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州）打ち合わせ 日 時：令和 6 年 2 月 9 日（金） 19：20～20：20 場 所：Web 開催 議 題（または内容）： ①運動指導、②生活・食事指導の擦り合わせ、③当日の動き方等 対象者は、ライン作業者かつ、トヨタ独自の体力測定や健診でラインにかかった方（1 日 54 名、PT1 人あたり 18 名程度）。これまでも保健師による面談はあったものの、具体的な運動方法がわからず、困っている。健診の内容を参考にしつつ、実際の運動指導や生活指導を実施する予定。PT 協会の資料も参考として持参予定。</p> <p>出務者 6 名 添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	第 3 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州 1 回目）		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 3 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州） 日時：令和 6 年 2 月 15 日（木）9：00 ～ 18：00 会場名：トヨタ自動車九州 宮田工場 議題：①運動指導、②生活・食事指導 PT3 名が出務し、トヨタ職員様が測定した身体機能検査の結果を説明するとともに、測定結果を改善する方法を指導した。また、ライン組み立て作業で問題となる身体の不安や痛みについても相談を受け、予防方法を指導した。今回は 39 名が参加された。今回企画をして頂いた安全健康管理部の保健師さんにも好評であった。</p> <p>出務者：3 名 参加者：39 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	第 4 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州 2 回目）		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 4 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州 2 回目） 日時：令和 6 年 2 月 22 日（木）9：00 ～ 18：00 会場名：トヨタ自動車九州 宮田工場 議題：①運動指導、②生活・食事指導 PT3 名が出務し、トヨタ職員様が測定した身体機能検査の結果を説明するとともに、測定結果を改善する方法を指導した。また、ライン組み立て作業で問題となる身体の不安や痛みについても相談を受け、予防方法を指導した。今回は 50 名が参加された。保健師の方への指導も行った。前回とは異なり、各職員の検査数値の結果用紙が印刷されて用意されていたため、椅子に座り説明から入り動機付けがしやすかった。</p> <p>出務者：3 名 参加者：50 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	第 10 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州）打ち合わせ		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 10 回健康促進支援事業（トヨタ自動車九州）打ち合わせ 日 時：令和 6 年 3 月 6 日（水） 13:30～14:30 場 所：Web 開催 議 題（または内容）： ①前回の取り組みの説明、②今後の支援内容について 8月に、今回と同じよう取り組みを福岡県理学療法士会へ依頼したい。社内の手続き後、継続可否の内容が 3 月後半にお伝えできる予定。その後、具体的な契約書の話しへ（4 月～5 月予定）。</p> <p>出務者 2 名 添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	第 2 回 職能部会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 2 回 職能部会議 日 時：令和 6 年 2 月 24 日（土） 16:00～18:00 場 所：麻生リハビリテーション大学校 議 題（または内容）： 産業保健（産業理学療法）分野の事業について、今後の方針について</p> <ul style="list-style-type: none"> ①各ブロックと事務局が連携を取り、足並みを揃え連携していく ②産業保健分野で、理学療法士ができることを共有しておく ③月 1 回の会議の開催を今後検討 ④今後の方向性や進め方について <p>出務者 13 名 添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	吉田 大地	職	職能部理事
議題	令和 5 年度 介護保険関連施設従事者等研修会		
内容及び提出主旨	<p>1. 令和 5 年度 介護保険関連施設従事者等研修会 日 時：令和 6 年 3 月 16 日（土） 9:00～12:00 場 所：Web 開催 議 題（または内容）：</p> <p>①「高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施事業 ～セラピストに求めるもの～」 田川市役所 市民課 保険係 保健師 宇藤優子 先生</p> <p>②「これから求められるセラピスト像」 リハビリ訪問看護ステーションすばる 竹下真大 氏</p> <p>・参加者は、事前申し込み 10 名、当日聴講 4 名（行政職、介護福祉士、理学療法士） ・グループディスカッションでは、2 グループにわかれ、講師とともに、理学療法士の「一体的実施事業」への今後の参画方法や各人の活動に関して、活発な意見交換がなされた。</p> <p>出務者 6 名 参加者 14 名 添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	中村 雅隆	職	職能部理事
議題	くるランマラソン		
内容及び提出主旨	<p>1. くるランマラソン事前会議 日 時：令和 6 年 2 月 28 日（水） 19：00～19：45 場 所：Web 開催 議 題（または内容）： 出務に関する共通認識のための事前会議を開催した。当日の業務内容、注意点、駐車場、必要物品の確認を行った。 出務者：2 名 参加者：4 名</p> <p>2. くるランマラソン 日 時：令和 6 年 3 月 3 日（日） 8：45～14：30 場 所：福岡県久留米市筑後川河川敷（北地区） 議 題（または内容）： 会場に設置されたコンディショニングケアブースにてランナーを対象にマッサージ、ストレッチ、テーピング、健康相談の対応をした。 出務者：5 名</p> <p>今回が初めての依頼で事業を実施したが、先方から「来年度以降も継続的にお願いしたい。」と話があった。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	中村 雅隆	職	職能部理事
議題	令和 5 年度 福岡県士会スポーツ事業研修会		
内容及び 提出主旨	<p>1. 令和 5 年度 福岡県士会スポーツ事業研修会 日 時:令和 6 年 2 月 23 日(金) 10:00~17:00 場 所:そびあしんぐう テーマ:高校野球サポート事業について(午前) 車いすテニスサポート事業について(午後)</p> <p>講 師①:内菌 幸亮 氏 (Re+ Physical Training Center) 講 師②:村上 了 氏 (金澤整形外科医院) 講 師③:川越 大輔 氏 (ふくしま整形外科クリニック) 講 師④:中田 浩一 氏 (社会福祉法人柏芳会 田川新生病院) 講 師⑤:植田 順子 氏 (自宅) 講 師⑥:三浦慶太郎 氏 (さくら整形外科・内科・リハビリテーション科医院) 参加者:15 名</p> <p>添付資料:無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	中村 雅隆	職	職能部理事
議題	第 40 回飯塚国際車いすテニス大会 Japan Open 2024		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 40 回飯塚国際車いすテニス大会 Japan Open2024 事前説明会 日 時：令和 6 年 2 月 20 日（火） 19：00～21：00 場 所：Web 開催 議 題（または内容）： 大会概要・理学療法士サービスの役割・内容・手順／トーナメントト レーナーの役割・MT0 の概要・方法・過去事例紹介など 出務者：3 名 参加者：13 名</p> <p>2. 第 40 回飯塚国際車いすテニス大会 JapanOpen2024 第 2 回実行委 員会 日 時：令和 6 年 3 月 19 日（火） 18：30～20：00 場 所：ゆめタウン飯塚 2 階ゆめホール（コミュニティホール） 議 題（または内容）： 第 40 回 天皇杯・皇后杯 飯塚国際車いすテニス大会 JapanOpen2024 に ついて ・スタッフ駐車場、ID について ・記念大会のイベント ・緊急時 対応マニュアル 出務者：1 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	脇坂 成重	職	公益事業推進部理事
議題	第 22 回健康 21 世紀福岡県大会第 3 回実行委員会		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 22 回健康 21 世紀福岡県大会第 3 回実行委員会 日 時：令和 6 年 2 月 16 日（金） 15：00～16：00 場 所：福岡県庁よかもん広場 議 題（または内容）： 第 22 回健康 21 世紀福岡県大会の実績報告ならびに第 23 回健康 21 世紀福岡県大会の企画 出務者：1 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	脇坂 成重	職	公益事業推進部理事
議題	北九州マラソン 2024 医療救護活動		
内容及び 提出主旨	<p>1. 北九州マラソン 2024 医療救護活動 日 時：令和 6 年 2 月 16 日（日） 6：30～16：30 場 所：北九州マラソン 2024 コース上に設置された各救護所 議 題（または内容）： 北九州マラソン 2024 コース上に設置された各救護所での活動 出務者：15 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	平田 大勝	職	公益事業推進部理事
議題	第 13 回食と健康を学ぼう 体力測定活動		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第 13 回食と健康を学ぼう 日 時：令和 6 年 3 月 3 日（日） 9:00 - 12:00 場 所：小倉医師会館（小倉北区中島 1 丁目 19-17） 議 題（または内容）： 小倉北区すこやかライフ推進協議会主催にて「第 13 回食と健康を学ぼう」が小倉医師会館で開催されました。88 名の参加者の方に体力測定し、結果説明を行いました。 出務者：9 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	今村 純平	職	地域包括ケア推進局 理事
議題	地域包括ケア推進局 会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 令和 5 年度 第 1 回八女市地域包括ケア実践交流会 日 時：令和 6 年 2 月 5 日（金）19：00～20：30 場 所：介護老人保健施設グリーンビュー希望ヶ丘 議 題：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 実践交流会開催の主旨説明 2) 地域包括ケア推進局からの連絡事項 3) 地域ケア個別会議について 4) 訪問型サービス C について 5) 各事業についての意見交換 <p>参加者：4 名 出務者：2 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	今村 純平	職	地域包括ケア推進局 理事
議題	久留米市との打ち合わせ		
内容及び 提出主旨	<p>1. 地域リハビリテーション活動支援事業について 日 時：令和 6 年 2 月 27 (火) 9：00～11：00 場 所：久留米市役所（長寿支援課） 議 題：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 今年度（令和 5 年度）の振り返り 2) 令和 6 年度事業についての意見交換 3) 短期集中予防訪問型サービス（訪問 C）について 4) その他 <p>出務者：3 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 3		
提出者	今村 純平	職	地域包括ケア推進局 理事
議題	会議参加報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 久留米市フレイル予防啓発イベント振り返り会議 日 時：令和 6 年 3 月 11（月） 19：00～20：30 場 所：久留米市役所 3 階会議室 議 題：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 開会あいさつ 2) イベント実施報告（参加者数、アンケート結果） 3) 各団体より（イベント運営上の課題など） <参加団体（当会以外）> <ul style="list-style-type: none"> ・久留米市保健所地域保健課 ・久留米市長寿支援課 ・筑後地区介護予防支援センター ・久留米市地域包括支援センター ・福岡県作業療法協会 ・福岡県言語聴覚士会 ・久留米三井薬剤師会 ・福岡県歯科衛生士会 ・福岡県栄養士会 4) その他（来年度の計画） <p>出務者：1 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	志田啓太郎	職	北九州支部理事
議題	第 7 回北九州 2 地区体力測定会事前会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>開催日：令和 6 年 2 月 14 日（水） 会場：web 内容：第 7 回北九州 2 地区体力測定会事前会議 参加者：5 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	志田啓太郎	職	北九州支部理事
議題	第 7 回北九州 2 地区体力測定会報告		
内容及び 提出主旨	<p>開催日：令和 6 年 3 月 2 日（土） 会場：穴生市民センター 内容：第 7 回北九州 2 地区体力測定会 ロコモチェックを実施し、フィードバックを行う。 合計 51 名の方にロコモチェックを実施した。 参加者：5 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 1		
提出者	志田啓太郎	職	北九州支部理事
議題	すこやか住宅改修助成事業担当者会議		
内容及び 提出主旨	<p>開催日：令和 6 年 3 月 22 日（金） 会場：web 内容：すこやか住宅改修助成事業担当者会議 アドバイザーとして参加した方よりの報告内容を共有。 次年度の事業内容や研修体系について検討を行った。 参加者：7 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	沖原 優子	職	福岡支部理事
議題	会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>第7回福岡支部会議 日 時：令和6年2月20日（火） 19:30～20:30 場 所：Web 開催 議 題：新入オリエンテーション、次年度計画について 出務者：3名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	岡本 伸弘	職	福岡支部理事
議題	福岡支部体力測定会会議		
内容及び 提出主旨	<p>1. 福岡支部第 12 回体力測定会事前会議 日時：令和 6 年 2 月 28 日（水）19:30～21:30 場所：web 開催 内容：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和 6 年度の部長配置について ・ 令和 6 年度の保健福祉事業の説明 <p>出務者：3 名 添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	公益 2		
提出者	村上 武士	職	筑後支部理事
議題	おおむた健康フェア からだの健康チェック~フレイルを予防しよう~		
内容及び 提出主旨	<p>開催日：令和 6 年 2 月 10 日（土） 会場名：ゆめタウン大牟田 時間：9:30~16:30 主催：大牟田市 共催：福岡県理学療法士会 内容：体調チェック（問診、血圧） 体力測定（握力、片脚立位、5 回立ち上がりテスト） 体組成測定 測定結果説明および運動相談 健康相談会（理学療法士、看護師、歯科衛生士、 管理栄養士等） パネル展示 当日参加人数：136 名 運営委員：6 名</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	秋 達也	職	選挙管理委員長
議題	選挙管理委員会会議報告		
内容及び 提出主旨	<p>1. 第9回選挙管理委員会 日 時：令和6年3月1日（金） 19：00～20：00 場 所：Web 開催 議 題（または内容）：</p> <ul style="list-style-type: none"> ・アンケート調査中間報告 ・アンケート発信方法検討 ・次期選挙管理委員募集要項確認 ・広報の手段について <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	秋 達也	職	選挙管理委員長
議題	アンケート結果の報告について		
内容及び 提出主旨	<p>4月3日に締め切った選挙に関するアンケート調査について概略を説明したい。また、今後の広報手段についても報告するもの。</p> <p>広報手段としては、H.P 及びメール配信にて誘導、県士会 LINE を検討している。また、その他の広報手段の意見を集めたい。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【報告】

事業分類	法人		
提出者	秋 達也	職	選挙管理委員長
議題	次期の選挙管理委員募集結果について		
内容及び 提出主旨	<p>選挙管理委員 2 名の任期満了に伴い。選挙管理委員募集を行った所。2 名の立候補あり。1 名は継続立候補、もう 1 名は新規立候補。</p> <p>定員に達しており、選挙管理委員の募集は終了。総会での決議を受ける。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な 意見内容等	特になし。		
結果	終了		

【理事会】 【依頼】

事業分類	法人		
提出者	遠藤 正英	職	副会長
議題	養成校学生の県士会事業への出務について		
内容及び提出主旨	<p>養成校学生に県士会事業への出務を依頼する場合、原則として事業開催地のブロックの養成校学生とする。また、養成校への出務の要請は平等に行うものとする。</p> <p>添付資料：無</p>		
主な意見内容等	特になし。		
結果	終了		